

KSeF w programach mHotel i mPensjonat

Spis treści

	Strona
1. KSeF w programach mHotel i mPensjonat.....	2 1
2. Konfiguracja integracji z KSeF	4
2.1. Pierwsze uruchomienie modułu KSeF	5
2.2. Wgranie certyfikatów lub tokena.....	6
2.3. Konfiguracja danych firmy i innych szczegółów plików e-Faktura.....	12
2.4. Dokumenty.....	13
2.5. Zachowanie programu.....	14
3. Podstawowe funkcje w programie związane z KSeF.	15
3.1. Wystawianie faktury... ..	15
3.2. Późniejsza wysyłka dokumentów do KSeF.....	16
3.3. Wystawienie dokumentu w trybie „offline”	18
3.4. Kody QR do sprawdzenia wystawionej faktury w KSeF	18
3.5. Przy zamykaniu programu... ..	20
3.6. Powiąż niewysłane z KSeF	21
4. Pozostałe funkcje Dodatku KSeF	22
4.1. Dokumenty do wysłania	22
4.2. Rejestr wysłanych do KSeF	24
4.3. Sprzedaż w KSeF	25
4.4. Zakupy w KSeF.....	29
5. Ogólne zasady związane z KSeF	34
6. Jak postępować w razie problemów z wysyłką do KSeF?	34
7. Jak przetestować integrację z KSeF ?	43
8. Jak uruchomić prawdziwy KSeF ?.....	45

1. KSeF w programach mHotel i mPensjonat.

KSeF, czyli Krajowy System e-Faktur, w największym uproszczeniu możemy rozumieć jako centralne miejsce, do którego będą wysyłane faktury wystawiane przez firmy. Faktury takie mają określoną budowę, schemat, który jest wspólny dla wszystkich. Dana firma po zalogowaniu do systemu KSeF będzie widzieć wszystkie faktury przez nią wystawione, ale również dla niej wystawione. Oczywiście nie będzie widzieć faktur wystawionych przez inne podmioty dla innych podmiotów.

Strona
| 2

System KSeF został tak wymyślony, że aby programy mogły się z nim łączyć, trzeba wgrać do programu tzw. certyfikaty lub token. Czyli nie wystarczy sama aktualizacja programu. Generuje się je na stronach rządowych i ze względów bezpieczeństwa trzeba to zrobić całkowicie samodzielnie. Przygotowaliśmy do tego dokładne opisy i jeśli chcesz skonfigurować integrację, przejdź do dalszej części tego opisu.

Po skonfigurowaniu programu do współpracy z KSeF, działanie programu pozostaje proste i intuicyjne, jak do tej pory. Program automatycznie loguje się do KSeF podczas wysyłki dokumentów, nie trzeba powtarzać logowania przy każdej wysyłce. Wystarczy raz go skonfigurować.

Programy mHotel i mPensjonat mają możliwość integracji z **Krajowym Systemem e-Faktur**.

Aby uruchomić integrację potrzeba wykonać w podanej kolejności :

1. Aktualizację do najnowszej wersji, zgodnie z instrukcją w punkcie 1:
<https://matsol.pl/panel/edytor/uploads/files/mhotel-FAQ.pdf>
2. Sprawdzić czy w Twoim komputerze jest system Windows 10 lub nowszy. Integracja z KSeF wymaga bowiem odpowiednich standardów szyfrowania, które dostępne są tylko w nowych systemach Windows.
3. Zakupić i aktywować na każdym stanowisku Dodatek KSeF dla programów hotelowych :
<https://matsol.pl/dodatekksefhotelowe.html>
4. Skonfigurować integrację zgodnie z Rozdziałem 2 tego dokumentu: [Konfiguracja integracji z KSeF](#)
Jeśli chcesz przetestować integrację, przeczytaj [Rozdział 7](#) tego dokumentu.
Jeśli chcesz uruchomić prawdziwy KSeF, przeczytaj [Rozdział 8](#) tego dokumentu.

Po skonfigurowaniu programu do współpracy z KSeF, działanie programu pozostaje proste i intuicyjne, jak do tej pory. Program automatycznie loguje się do KSeF podczas wysyłki dokumentów, nie trzeba powtarzać logowania przy każdej wysyłce. Wystarczy raz go skonfigurować.

Oto co umożliwi integracja

Strona dodatku: <https://matsol.pl/dodatekksefhotelowe.html>

- Wysyłanie dokumentów do KSeF podczas wystawiania faktury lub później, np. na koniec dnia.
- moduł „Dokumenty do wysłania”:
 - pozwala sprawnie zarządzać dokumentami jeszcze niewysłanymi do KSeF,
 - szybko wysyłać dokumenty do tej pory niewysłane (pojedynczo lub grupowo),
 - szybko wysyłać dokumenty wystawione w trybie „offline” (pojedynczo lub grupowo),

- moduł „Rejestr wysłanych do KSeF”
 - dzięki niemu sprawdzisz kiedy i jakie dokumenty zostały wysłane do KSeF,
 - kto je wysłał i o jakiej dokładnie godzinie (praca użytkowników na wspólnym certyfikacie lub tokenie),
 - sprawdzisz ewentualne problemy z wysyłką.
- moduł „Sprzedaż w KSeF”
 - możesz wyświetlać i przeglądać całą sprzedaż w KSeF powiązaną z Twoim NIPem,
 - łatwo sprawdzisz czy wystawiona faktura w programie wylądowała w KSeF,
 - odnajdziesz też ewentualne dokumenty wystawione poza programem,
 - pobierzesz faktury sprzedaży w plikach xml, np. w celu wysłania do księgowości,
 - zwizualizujesz dowolną fakturę,
 - przefiltrujesz listę dokumentów, wg wybranych kryteriów
- moduł „Zakupy w KSeF”
 - możesz wyświetlać i przeglądać całą historię zakupów w KSeF, czyli faktur, które zostały wystawione na Twój NIP,
 - łatwo sprawdzisz, czy klient wystawił Ci fakturę,
 - pobierzesz faktury zakupu w plikach xml, np. w celu wysłania ich do księgowości,
 - zwizualizujesz dowolną fakturę zakupową,
 - przefiltrujesz listę dokumentów zakupowych wg podanych kryteriów.
- Ponadto:
 - autoryzacja tokenem lub certyfikatem KSeF,
 - wydruk na fakturach kodów QR i linków do sprawdzenia wystawionej faktury w KSeF
 - wystawianie faktur w tzw. trybie „offline”, czyli np. podczas awarii Internetu lub systemu KSeF,
 - wizualizacja wystawionej lub pobranej faktury,

2. Konfiguracja integracji z KSeF

Zanim przystąpisz do konfiguracji KSeF, upewnij się, że masz aktualny program. Instrukcję jak sprawdzić czy program jest aktualny oraz w jaki sposób go zaktualizować, znajdziesz w punkcie 1 dokumentu:

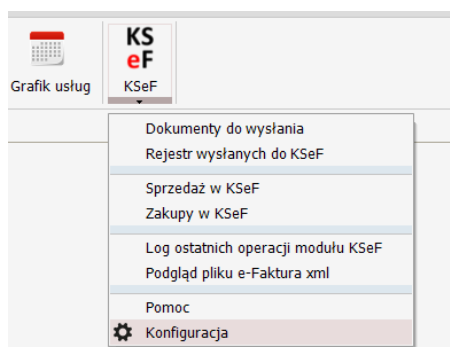
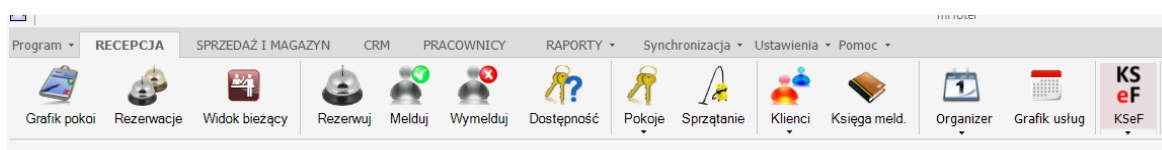
<https://matsol.pl/panel/edytor/uploads/files/mhotel-FAQ.pdf>

Nawet jeśli wydaje Ci się, że masz aktualny program, sprawdź to według powyższej instrukcji.

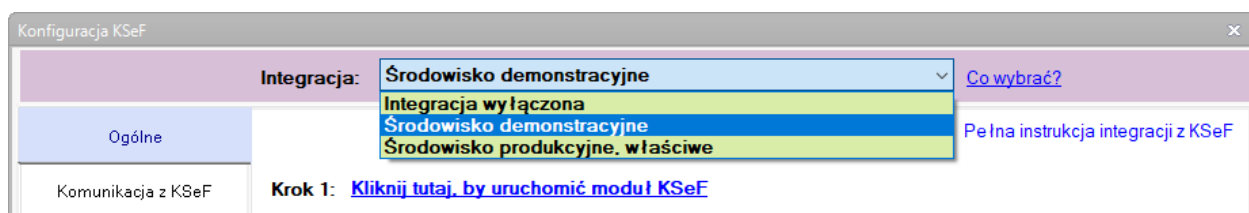
Strona

4

Integracja z KSeF wymaga wstępnego skonfigurowania. Właściwie robi się to jeden raz i później program sam może logować się do systemu KSeF, wysyłać tam faktury, pobierać wystawione. Znajdź ikonę KSeF w głównej części okna programu w zakładce „RECEPCJA”.



Na samej górze okna konfiguracji wybierz czy chcesz połączyć się do środowiska demonstracyjnego w celu przetestowania czy do środowiska produkcyjnego, czyli właściwego KSeFu.



Środowisko produkcyjne, właściwe

To prawdziwy KSeF. Dane tam wysyłane są wiążące. Nie da się anulować wysłanej faktury, ani jej zmienić. Większość firm ma obowiązek wysyłania od 01.04.2026. Możesz ustawić program od 1 lutego by tylko pobierał faktury, a jeszcze ich nie wysyłał. Piszemy o tym w [2.5. Zachowanie programu](#).

Środowisko demonstracyjne

To przygotowane przez Ministerstwo Finansów środowisko naśladowujące prawdziwy KSeF. Wystane tam dane nie są sprawdzane, nie są wiążące. Służy do testowania. Jeśli masz czas, przetestuj najpierw działanie KSeFu w tym środowisku.

2.1. Pierwsze uruchomienie modułu KSeF

W pierwszym kroku powinieneś sprawdzić czy moduł integracji z KSeF zadziała na Twoim komputerze.

Ma on bowiem pewne **minimalne wymagania**:

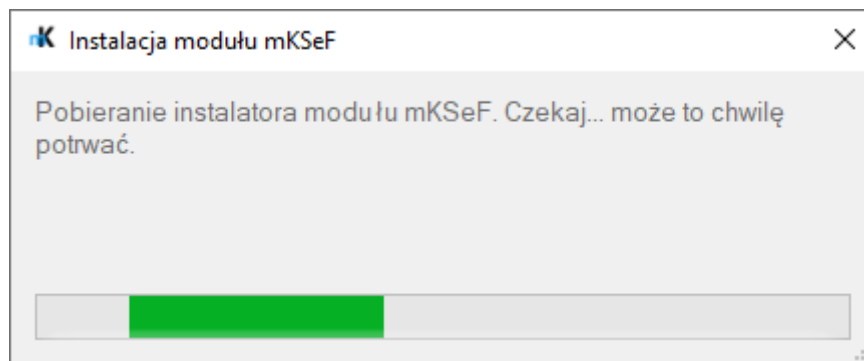
- dostęp do Internetu,
- **komputer z systemem Windows 10 lub nowszym.**

Starsze niż Windows 10 systemy operacyjne nie są już wspierane przez Microsoft i nie spełniają odpowiednich wymagań dotyczących bezpieczeństwa komunikacji. Dlatego aby używać integracji z KSeF musisz mieć komputer z systemem przynajmniej Windows 10 lub nowszym.

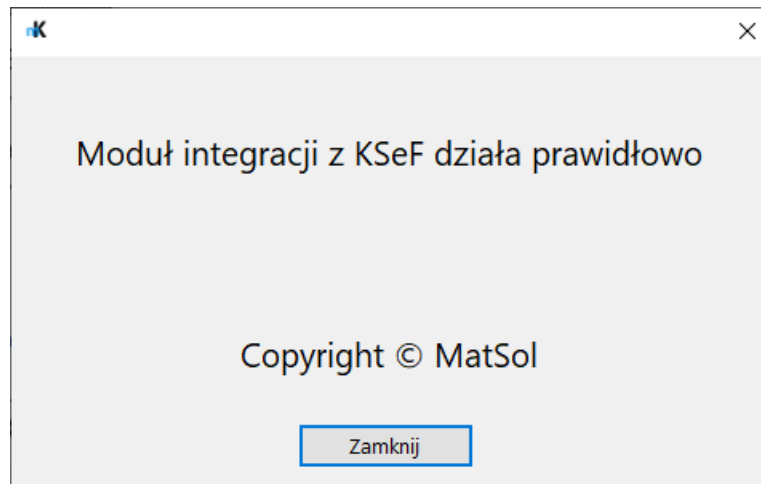
Aby sprawdzić działanie modułu KSeF, w oknie konfiguracji, w zakładce Ogólne wykonaj to co widać w pozycji Krok1, czyli:



Program rozpocznie pobieranie modułu.... Wyczekaj do końca, plik jest dość duży, ok 100 MB.



Wyraż zgodę, gdy Windows zapyta czy zezwolić na instalację....
Jeśli wszystko jest w porządku otrzymasz na końcu takie okno:



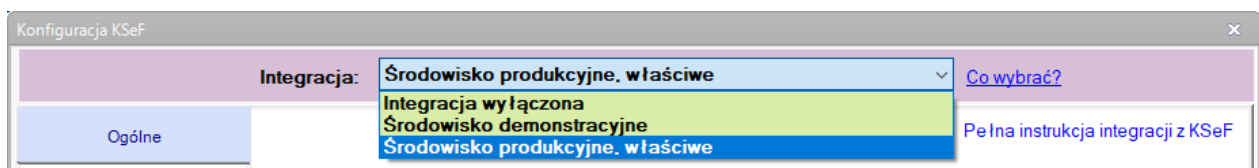
Wtedy można przejść do dalszej konfiguracji, opisanej w kolejnych krokach.

2.2. Wgranie certyfikatów lub tokena.

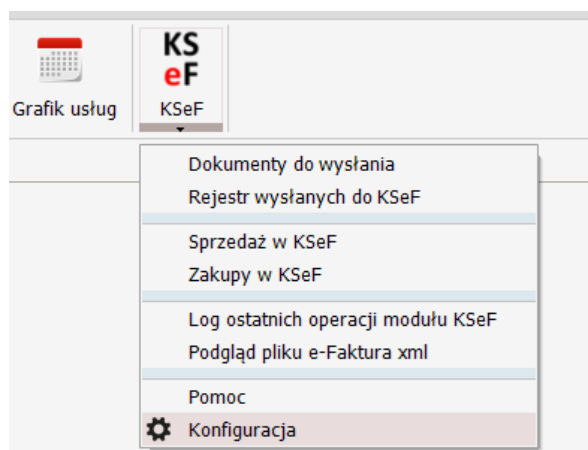
Wygeneruj w KSeF certyfikat autoryzacyjny lub token oraz certyfikat trybu „offline”, zgodnie z instrukcją w dokumencie:

https://matsol.pl/panel/edytor/uploads/files/ksef_certyfikaty.pdf

Uwaga! W powyższej instrukcji są dwa różne miejsca do generowania certyfikatów, osobno dla trybu demonstracyjnego i osobno dla prawdziwego KSeF. Certyfikaty wygenerowane w dla trybu demonstracyjnego nie zadziałają w prawdziwym KSeF. I na odwrót również nie zadziałają. To gdzie masz wygenerować certyfikaty lub token jest uzależnione od Twojego wyboru Integracji w oknie konfiguracji KSeF, na samej górze:



Aby wprowadzić do programu wygenerowane certyfikaty wybierz KSeF -> Konfiguracja:



I zakładkę: „Komunikacja z KSeF”.

Konfiguracja KSeF

Integracja: **Środowisko produkcyjne, właściwe** [Co wybrać?](#)

Ogólne

Komunikacja z KSeF

Pliki e-Faktura i dane firmy

Dokumenty

Zachowanie programu

Ręczne generowanie plików

Diagnostyka komunikacji

Tutaj wgrasz certyfikaty potrzebne do komunikacji programu z systemem KSeF.

[Kliknij tutaj by zalogować się do Aplikacji KSeF, w celu wygenerowania certyfikatów lub tokena](#) [Instrukcja](#)

Autoryzacja w KSeF

Token

[Wklej](#)

Certyfikat KSeF (Uwierzytelnienie w systemie KSeF)

Certyfikat: [Wczytaj z pliku](#)

Klucz prywatny: [Wczytaj z pliku](#)

Hasło certyfikatu:

[Sprawdź certyfikat autoryzacji](#) [Usuń certyfikat](#)

Testuj autoryzując w KSeF

Certyfikat trybu "Offline" (Podpisz linku do weryfikacji wystawcy)

Numer seryjny cert.: [Wklej](#)

Certyfikat Offline: [Wczytaj z pliku](#)

Klucz prywatny: [Wczytaj z pliku](#)

Hasło certyfikatu:

[Sprawdź certyfikat trybu "Offline"](#) [Usuń certyfikat](#)

Obowiązek KSeF od 1 kwietnia 2026. Pozostało : 34 dni

[Anuluj](#) [OK](#)

Certyfikat KSeF (Uwierzytelnienie w systemie KSeF)

To najważniejszy certyfikat. Dzięki niemu program może łączyć się z Twoim KSeF.

Uwaga! Wykonuj poniższe czynności starannie, by nie pomylić plików i prawidłowo wpisać hasło. Inaczej integracja nie będzie działać.

Certyfikat KSeF (Uwierzytelnienie w systemie KSeF)

Certyfikat:

Wczytaj z pliku

Klucz prywatny:

Wczytaj z pliku

Hasło certyfikatu:

[Sprawdź certyfikat autoryzacji](#)

[Usuń certyfikat](#)

W części „Autoryzacja w KSeF” zaznacz „Certyfikat KseF (Uwierzytelnienie w systemie KSeF)” i wczytaj plik certyfikatu. To ten plik z końcówką „.crt”. W instrukcji generowania certyfikatów nazywa się on „certyfikat_autoryzacji.crt”.

Certyfikat:

Wczytaj z pliku

Wczytaj też plik klucza, to ten z końcówką „.key”, u nas: „certyfikat_autoryzacji.key”.

Klucz prywatny:

Wczytaj z pliku

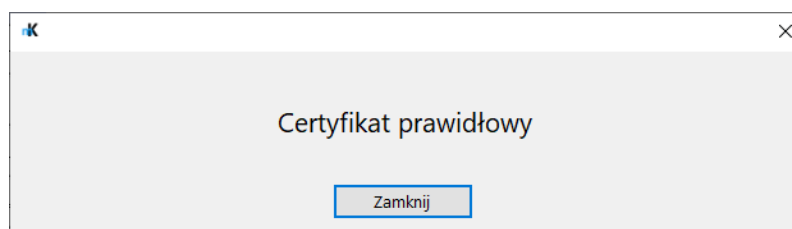
Podaj też hasło, które podałeś podczas tworzenia certyfikatu.

Hasło certyfikatu:

Gdy już wgrasz wszystkie dane certyfikatu, kliknij

[Sprawdź certyfikat autoryzacji](#)

Jeśli poprawnie wgrałeś pliki i poprawnie wpisałeś hasło, otrzymasz komunikat:



Inny komunikat oznacza, że popełniłeś gdzieś błąd. Najczęściej powtarzają się dwa błędy:

- Podałłeś błędne hasło, tj. inne niż podczas generowania certyfikatu. Pamiętaj nawet jedna litera ma znaczenie, nawet dodatkowa spacja. I np. podczas wklejania hasła, łatwo wkleić niewidoczną spację.

b) Źle wgrałeś pliki. Np. zamieniłeś plik certyfikatu z plikiem klucza.

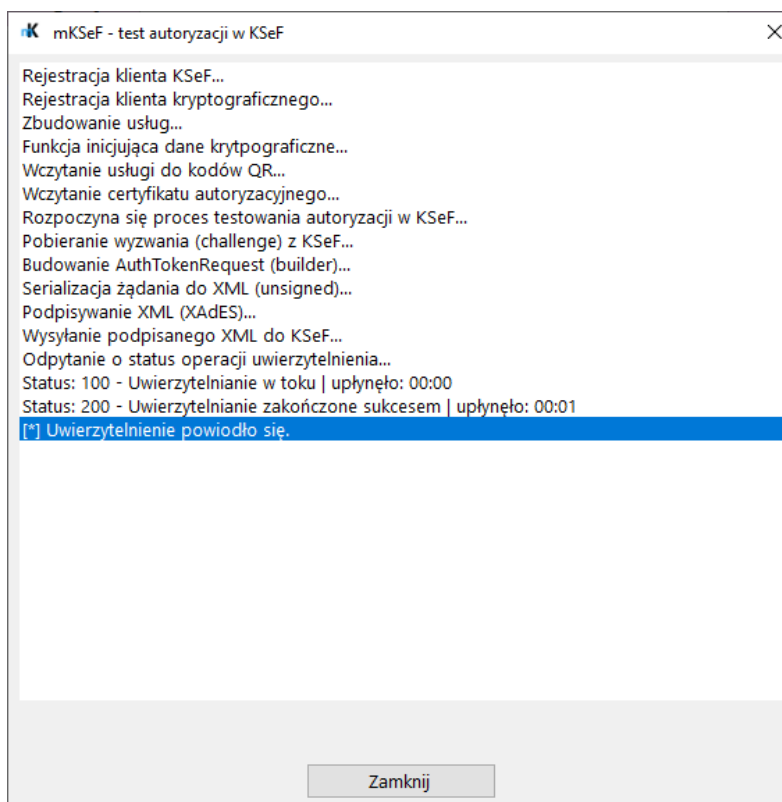
Gdy certyfikat jest prawidłowy, kolejnym krokiem jest test autoryzacji:

Testuj autoryzując w KSeF

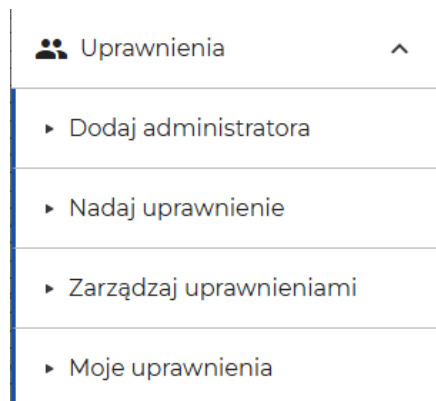
Jeśli wszystko jest prawidłowo skonfigurowane, otrzymasz na końcu informacje :

[*] Uwierzytelnienie powiodło się.

Każdy inny komunikat oznacza, że popełniłeś gdzieś błąd.



Uwaga! Autoryzacja w KSeF, oprócz samego certyfikatu zależy również od uprawnień nadanych w systemie KSeF. Więc jeśli test certyfikatu przebiegł prawidłowo (przycisk „Sprawdź certyfikat autoryzacji”) a autoryzacja nie, to sprawdź Swoje uprawnienia w systemie KSeF:



Jeśli pomimo prób, test certyfikatów i autoryzacji nie przebiega prawidłowo, zaloguj się ponownie do strony KSeF, czyli:

- dla prawdziwego KSeF tutaj: <https://ap.ksef.mf.gov.pl/>

- dla trybu demonstracyjnego tutaj: <https://ap-demo.ksef.mf.gov.pl>

Unieważnij poprzednie certyfikaty i wygeneruj nowe. Generując nowe, użyj innego hasła dla pewności. I wczytaj te nowe pliki i nowe hasło. Wykonuj czynności bardzo uważnie.

Zamiast certyfikatu, do autoryzacji możesz również użyć **Tokena**, co opisujemy niżej...

Token

Jeśli masz jakiś problem z certyfikatem autoryzacji (Certyfikat KSeF), możesz zamiennie użyć Tokena. On też pozwala programowi łączyć się z systemem KSeF, a jego generowanie i wprowadzanie do programu jest łatwiejsze. Posłuż się instrukcją, by wygenerować token:

https://matsol.pl/panel/edytor/uploads/files/ksef_certyfikaty.pdf

I wprowadź go do programu, w części „Token”

Autoryzacja w KSeF

Token

TUTAJ WKLEJ LUB WPISZ TOKEN [Wklej](#)

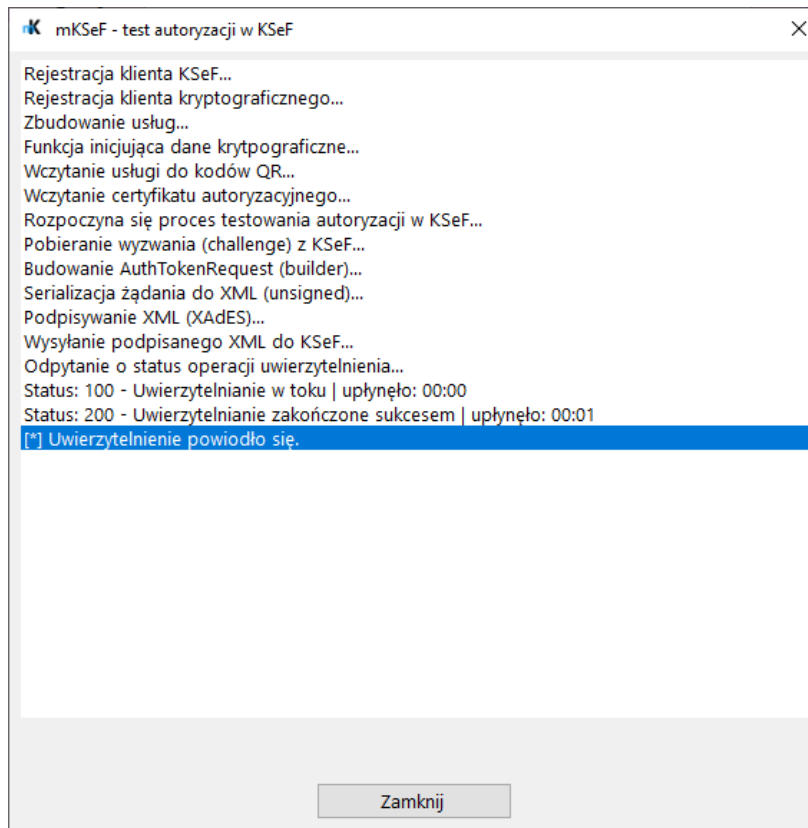
Następnie kliknij :

Testuj autoryzując w KSeF

Jeśli wszystko jest prawidłowo skonfigurowane, otrzymasz na końcu informacje :

[*] **Uwierzytelnienie powiodło się.**

Każdy inny komunikat oznacza, że popełniłeś gdzieś błąd.



Certyfikat trybu „Offline” (Podpis linku weryfikacji wystawcy)

Ten certyfikat używany jest w sytuacjach awaryjnych, w celu zapewnienia, że firma wystawiająca dokument jest autentyczna. Sytuacje awaryjne to np. brak Internetu a jest potrzeba pilnego wystawienia faktury klientowi.

Certyfikat trybu "Offline" (Podpis linku do weryfikacji wystawcy)

Numer seryjny cert:	<input type="text"/>	Wklej
Certyfikat Offline:	<input type="text"/>	<input type="button" value="Wczytaj z pliku"/>
Klucz prywatny:	<input type="text"/>	<input type="button" value="Wczytaj z pliku"/>
Hasło certyfikatu:	<input type="text"/>	

[Sprawdź certyfikat trybu "Offline"](#) [Usuń certyfikat](#)

W części „Certyfikat trybu offline” wczytaj plik certyfikatu. To ten plik z końcówką „.crt”. U nas w instrukcji nazywa się on „certyfikat_offline.crt”.

Wczytaj też plik klucza, to ten z końcówką „.key”, u nas: „certyfikat_offline.key”.

Podaj też hasło, które podałeś podczas tworzenia tego certyfikatu. Potrzebny jest też numer seryjny certyfikatu – opisane w instrukcji: https://matsol.pl/panel/edytor/uploads/files/ksef_certyfikaty.pdf

Po wczytaniu danych certyfikatu, kliknij w

[Sprawdź certyfikat trybu "Offline"](#)

Aby upewnić się, że wczytałeś dane prawidłowo.

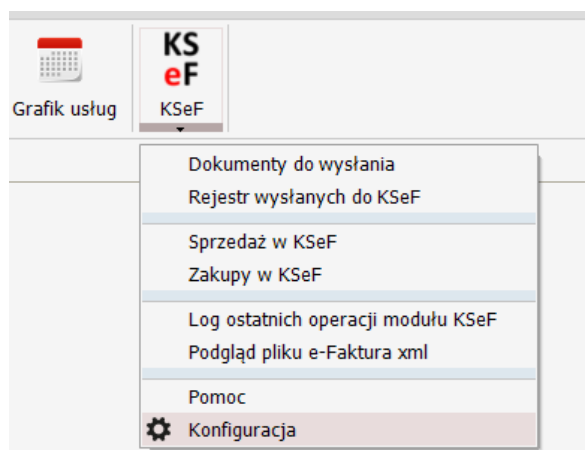
Uwaga! Wykonuj opisane czynności starannie, by nie pomylić plików i prawidłowo wpisać hasło. Inaczej nie będziesz mógł wystawiać faktur w trybie „offline”.

Strona

| 12

2.3. Konfiguracja danych firmy i innych szczegółów plików e-Faktura.

Wybierz KSeF -> Konfiguracja:



A następnie zakładkę „Plik e-Faktura i dane firmy”.

Do systemu KSeF faktury są wysyłane w postaci plików xml, w formacie e-Faktura FA. Poniżej masz możliwość skonfigurować ustawienia tych plików, w szczególności dane Twojej firmy jako sprzedawcy. Grubą czcionką oznaczone są najważniejsze dane - obowiązkowe.

Sprawdź dokładnie wprowadzone dane ! Te dane zobaczą Twoi klienci na fakturach.

Konfiguracja KSeF

Integracja: **Srodowisko demonstracyjne** [Co wybrać?](#)

Ogólne

Komunikacja z KSeF

Pliki e-Faktura i dane firmy

Dokumenty

Zachowanie programu

Ręczne generowanie plików

Diagnostyka komunikacji

Do systemu KSeF faktury są wysyłane w postaci plików xml, w formacie e-Faktura FA. Poniżej masz możliwość skonfigurować ustawienia tych plików, w szczególności dane Twojej firmy jako sprzedawcy. Grubą czcionką oznaczone są najważniejsze dane - obowiązkowe. Sprawdź dokładnie wprowadzone dane!

Wersja pliku

Wersja struktury plików FA... **3 (aktualna)**

Dane sprzedawcy - Twojej firmy w plikach e-Faktura

Prefiks podatnika VAT UE

NIP

Nazwa

Ulica, nr domu, nr lokalu

Kod pocztowy i miejsc.

Kod kraju i kraj

REGON

Email

BDO

Numer GLN

Pokaż nr konta [Kliknij by ustawić dane kont bankowych](#)

Dokumenty ze stawką VAT "zw"

P 19A

P 19B

P 19C

[Dowiedz się więcej](#)

Obowiązek KSeF od 1 kwietnia 2026. Pozostało : 60 dni

[Anuluj](#) [OK](#)

2.4. Dokumenty

Konfiguracja KSeF

Integracja: **Srodowisko demonstracyjne** [Co wybrać?](#)

Ogólne

Komunikacja z KSeF

Pliki e-Faktura i dane firmy

Dokumenty

Zachowanie programu

Ręczne generowanie plików

Diagnostyka komunikacji

Możesz wybrać, które dokumenty będą domyślnie wysyłane do KSeF oraz ustawić domyślne procedury. Wstępnie program jest prawidłowo ustawiony, jednak jeśli tworzyś własne typy dokumentów - skonfiguruj je poniżej.

KSeF	Dokument	Procedury	
<input checked="" type="checkbox"/>	Faktura VAT		Ustaw
<input checked="" type="checkbox"/>	Faktura VAT + odcinek p latno...		Ustaw
<input type="checkbox"/>	Rachunek		Ustaw
<input checked="" type="checkbox"/>	Faktura VAT wdt	WDT	Ustaw
<input type="checkbox"/>	Faktura VAT wew		Ustaw
<input checked="" type="checkbox"/>	Faktura VAT marża		Ustaw
<input checked="" type="checkbox"/>	Faktura VAT eksport	Eksport	Ustaw
<input type="checkbox"/>	Faktura VAT rr		Ustaw
<input type="checkbox"/>	Faktura VAT pro - forma		Ustaw
<input checked="" type="checkbox"/>	Faktura VAT mp	Metoda kasowa	Ustaw
<input type="checkbox"/>	Zamówienie		Ustaw
<input type="checkbox"/>	Rachunek + odcinek p latności		Ustaw
<input type="checkbox"/>	Karta gwarancyjna		Ustaw
<input checked="" type="checkbox"/>	Faktura VAT Korekta		Ustaw
<input type="checkbox"/>	Oferta		Ustaw
<input type="checkbox"/>	Paragon		Ustaw
<input checked="" type="checkbox"/>	Faktura VAT Zaliczka		Ustaw
<input type="checkbox"/>	Zamówienie towarów		Ustaw
<input type="checkbox"/>	Faktura VAT do paragonu	FP	Ustaw
<input type="checkbox"/>	Paragon korygujący		Ustaw

Umożliwaj wprowadzanie dodatkowych procedur do dokumentów podczas ich wystawiania

Obowiązek KSeF od 1 kwietnia 2026. Pozostało : 60 dni

[Anuluj](#) [OK](#)

W tej części ustawiasz, które dokumenty mają być wysyłane do KSeF. Możesz im również przypisać procedury specjalne.

2.5. Zachowanie programu

Konfiguracja KSeF

Integracja: **Środowisko demonstracyjne** [Co wybrać?](#)

Ogólne

Komunikacja z KSeF

Pliki e-Faktura i dane firmy

Dokumenty

Zachowanie programu

Ręczne generowanie plików

Diagnostyka komunikacji

Poniżej zdefiniujesz domyślne zachowanie programu względem KSeF

Domyślna akcja przy wystawianiu dokumentu sprzedaży: Wyślij później

Załącz kody QR do wydruku dokumentów wysłanych do KSeF lub wystawionych w trybie 'offline'

Pozwól na ręczną zmianę statusu wysyłki do KSeF

Wysyłaj do KSeF dokumenty bez NIP

Ostrzegaj przed wydrukiem dokumentu niewysłanego do KSeF

Ostrzegaj przed zapisem do pdf dokumentu niewysłanego do KSeF

W miejscu 'Indeks' wstaw: Kod towaru

Obowiązek KSeF od 1 kwietnia 2026. Pozostało : 60 dni

Anuluj OK

Możesz tutaj ustawić zachowanie programu, związane z funkcjami KSeF. Zwróć uwagę na pierwsze ustawienie „Domyślna akcja przy wystawianiu dokumentu sprzedaży”. Tam ustawiasz co program będzie podpowiadał domyślnie przy wystawianiu faktury. Na przykład w okresie przejściowym 01.02.2026 - 01.04.2026 można tam ustawić „Nie wysyłaj”. Wtedy nie wyślesz przypadkowo faktury do KSeF, a będziesz mógł korzystać np. z pobierania zakupów.

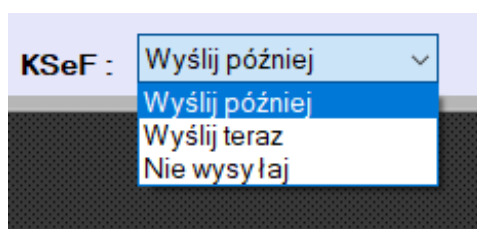
3. Podstawowe funkcje w programie związane z KSeF.

3.1. Wystawianie faktury...

Wystawiając fakturę, obok przycisku „Zatwierdź”, widnieje pole wyboru związane z akcją KSeF :



Przy wystawianiu nowego dokumentu możliwe są trzy opcje:

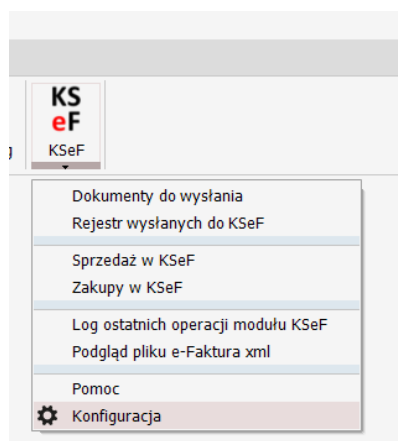


„Wyślij później” – oznacza, że dokument możesz wysłać później do KSeF, np. na koniec dnia.

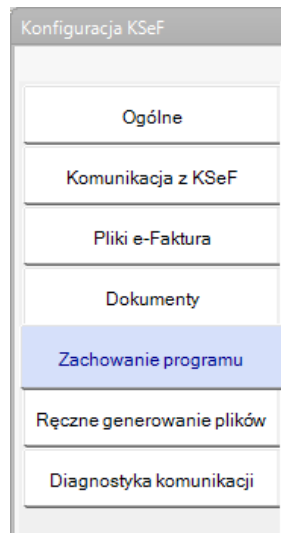
„Wyślij teraz” – oznacza, że po kliknięciu Zatwierdź program wyśle dokument do KSeF.

„Nie wysyłaj” – oznacza, że dokument ten nie będzie wysyłany do KSeF.

Domyślną akcją KSeF, przy wystawianiu nowego dokumentu, ustawiasz w KSeF -> Konfiguracja:



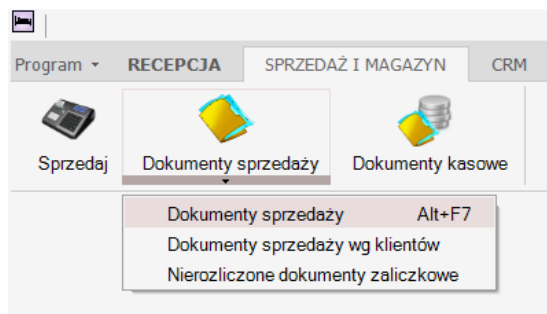
W zakładce: Zachowanie programu.



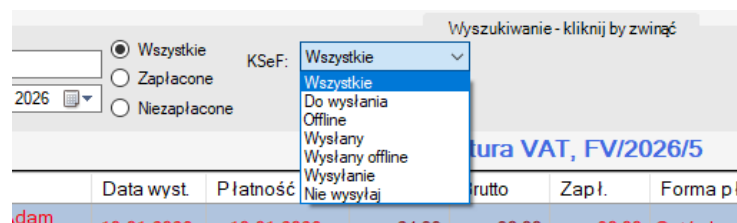
3.2. Późniejsza wysyłka dokumentów do KSeF

Jak wynika z poprzedniego punktu, dokumentów nie musisz wysyłać od razu, podczas wystawiania. Możesz to zrobić później, np. na koniec dnia. Wtedy do czasu, aż wyślesz dokumenty KSeF, możesz je modyfikować, usuwać, itp.

Wejść w „Dokumenty sprzedaży”, czyli w miejsce gdzie zapisywana jest cała sprzedaż.



W górnej części okna, w polu „Wyszukiwanie”, znajdziesz pole wyszukiwania KSeF.

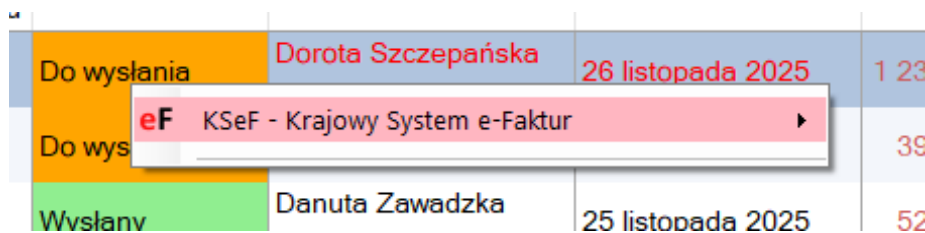


Za jego pomocą przefiltrujesz dokumenty. Możesz np. wyświetlić dokumenty „Do wysłania”. Wtedy zobaczysz tylko te dokumenty, które musisz jeszcze wysłać do KSeF.

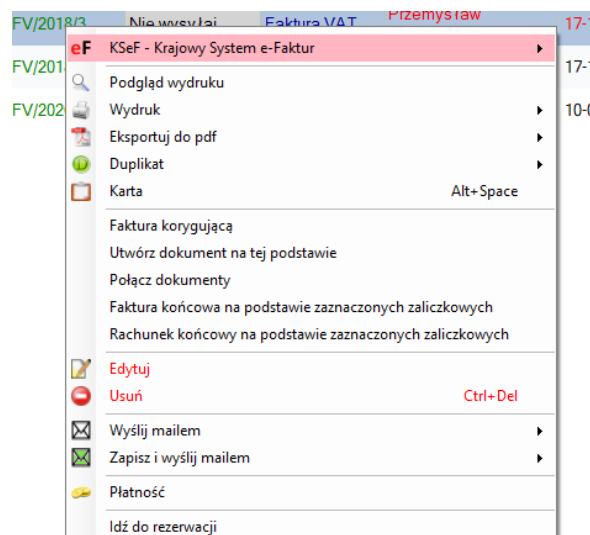
Na liście dokumentów znajduje się kolorowa kolumna KSeF, w której kolorami oznaczony są statusy wysyłki do KSeF.

	Numer dokumentu	Typ dokumentu	KSeF	Nabywca	Data wyst.	Netto	Brutto	Zapl.	Forma p.
	FSTE/2025/11/29	Faktura	Do wysłania	Dorota Szczepańska	26 listopada 2025	1 237,50	1 522,13	1 522,13	Gotów
	FSTE/2025/11/28	Faktura	Do wysłania	Danuta Zawadzka	26 listopada 2025	390,00	479,70	479,70	Gotów
	FSTE/2025/11/27	Faktura	Wysłany	Danuta Zawadzka	25 listopada 2025	520,00	639,60	639,60	Gotów
	FSTE/2025/11/26	Faktura	Wysłany offline	Adam Jakubowski	24 listopada 2025	507,00	623,61	623,61	Gotów
	FSTE/2025/11/25	Faktura	Do wysłania	Barbara Wiśniewska	24 listopada 2025	520,00	639,60	639,60	Gotów
	FSTE/2025/11/24	Faktura	Offline	Barbara Wiśniewska	24 listopada 2025	144,00	177,12	177,12	Gotów
	FSTE/2025/11/23	Faktura	Offline	Adam Jakubowski	24 listopada 2025	520,00	639,60	639,60	Gotów
▶	FSTE/2025/11/22	Faktura	Offline	Danuta Zawadzka	24 listopada 2025	104,00	127,92	127,92	Gotów
	FSTE/2025/11/21	Faktura	Wysłany offline	Adam Jakubowski	24 listopada 2025	520,00	639,60	639,60	Gotów
	FSTE/2025/11/20	Faktura	Wysłany offline	Danuta Zawadzka	24 listopada 2025	1 261,00	1 551,03	1 551,03	Gotów
	FSTE/2025/11/19	Faktura	Wysłany offline	Adam Jakubowski	24 listopada 2025	160,00	196,80	196,80	Gotów
	FSTE/2025/11/18	Faktura	Wysłany offline	Czesław Lisocki	24 listopada 2025	50,00	60,10	60,10	Gotów

Znajdź na liście dokumentów, ten który chcesz wysłać do KSeF. Kliknij lewym myszy w kolorowym polu opisującym status KSeF. Pojawi się krótkie menu związane z funkcjami KSeF.



Możesz też kliknąć prawym myszy, wtedy pojawi się standardowe menu podręczne i w nim na samej górze również te same funkcje związane z KSeF.

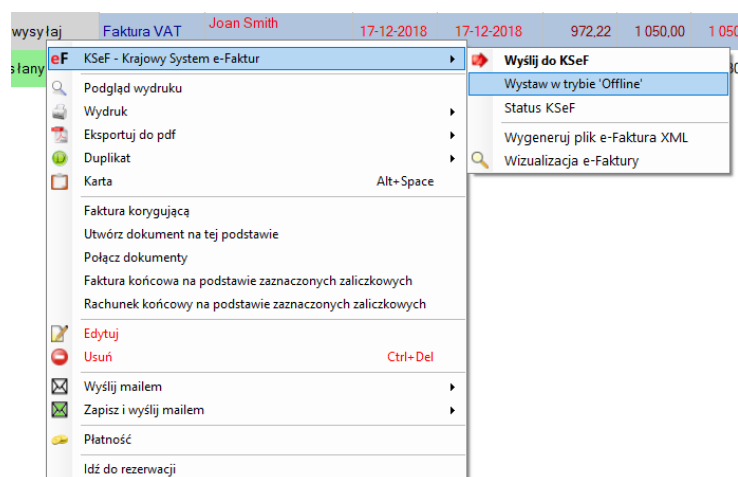


Wybierz: „Wyślij do KSeF”... I faktura zostanie wysłana do KSeF. Od tego momentu nie powinieneś jej modyfikować, ani usuwać. Zresztą program na to nie pozwoli, wyświetlając odpowiedni komunikat.

KSeF	Nabywca	Data wyst.	Netto	Brutto	Zapl.	Forma pŁ.
Do wysłania	Dorota Szczepańska	26 listopada 2025	1 237,50	1 522,13	1 522,13	Gotówka
Do wysłania	Danuta Zawadzka	25 listopada 2025				
Wysłany	Adam Jakubowski	24 listopada 2025				
Wysłany offline	Barbara Wiśniewska	24 listopada 2025	530,00	630,60	630,60	Gotówka

3.3. Wystawienie dokumentu w trybie „offline”

Jeśli masz problem z Internetem lub jest jakiś ogólny problem z KSeF, a Twój klient nie może czekać, możesz wystawić mu fakturę w tzw. trybie „offline”.



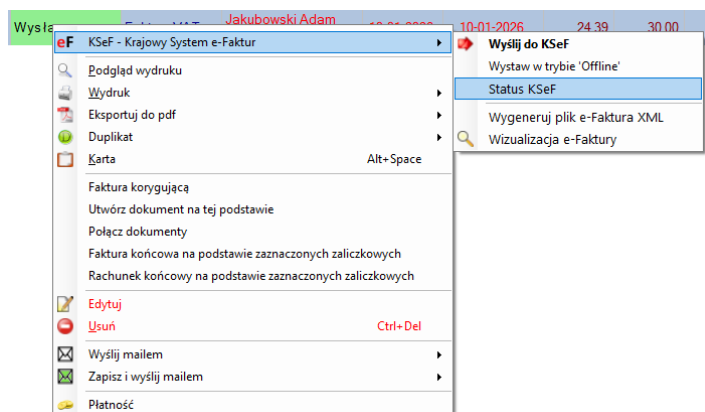
Możesz mu wtedy wydrukować fakturę lub wysłać w pdf. Będzie miał na niej odpowiednie kody QR i linki do sprawdzenia autentyczności. I gdy ona już trafi do KSeF – będzie mógł za pomocą tych kodów lub linków, sprawdzić jej obecność w KSeF.

Pamiętaj, że faktura wystawiona w trybie „offline” musi być później i tak wysłana do KSeF i to w miarę możliwości jak najszybciej.

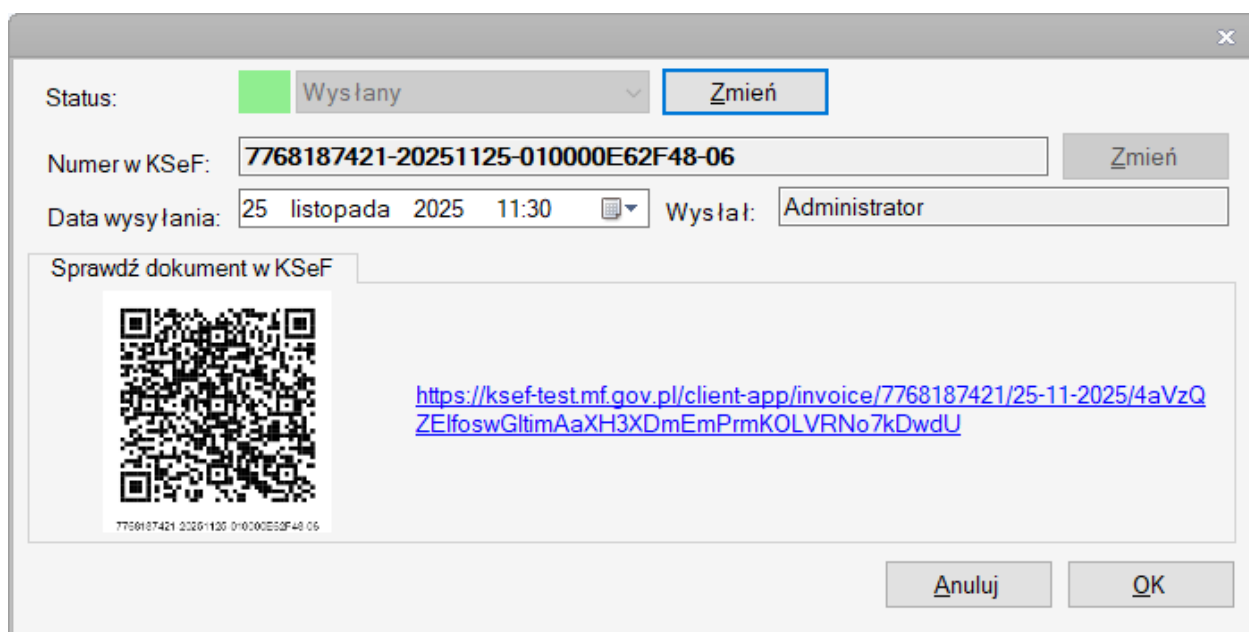
3.4. Kody QR do sprawdzenia wystawionej faktury w KSeF

Jeśli faktura zostanie wysłana do KSeF, na jej wydruku zobaczysz kod QR, który pozwoli Twojemu klientowi na szybkie sprawdzenie faktury w KSeF. Ten kod QR pojawi się również, w wygenerowanym pdf.

Jako użytkownik programu nie musisz drukować faktury, ani generować jej pdf, by sprawdzić czy ma wygenerowane kody i czy jest już w KSeF. Wystarczy, że wybierzesz opcję:

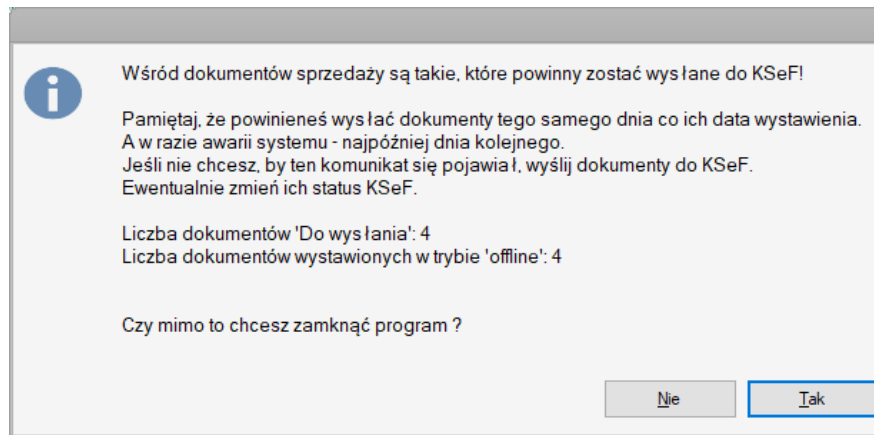


I klikając w link, sprawdzisz czy jest w KSeF

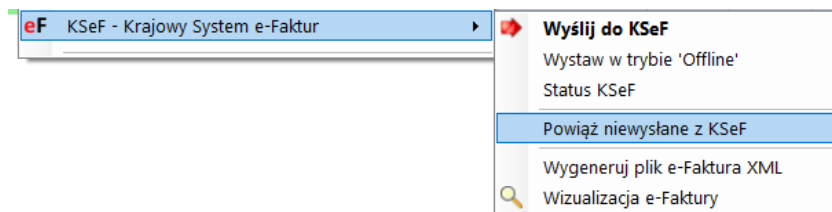


3.5. Przy zamykaniu programu...

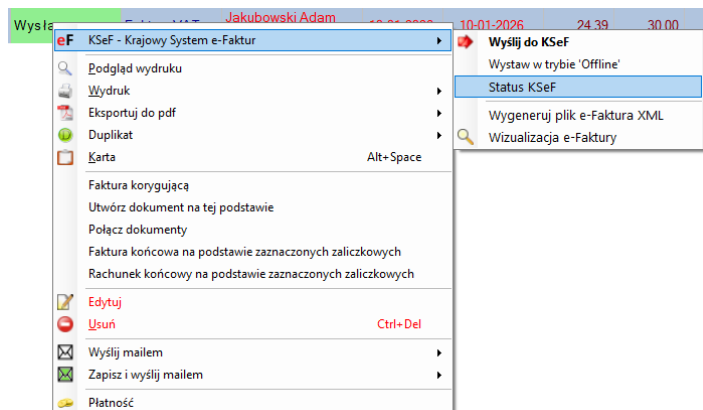
Podczas zamykania programu, następuje sprawdzenie czy jakieś dokumenty nie wymagają wysłania do KSeF. Jeśli tak, pojawi się komunikat ostrzegający, tego typu :



3.6. Powiąż niewysłane z KSeF



Jeśli wystawiłeś fakturę w KSeF poza programem, po wprowadzeniu do programu możesz ją później powiązać z tą fakturą. Dokument w programie musi mieć status „Do wysłania” i nie może mieć uzupełnionego nr KSeF. Sprawdzisz to, używając funkcji :



Funkcja „Powiąż niewysłane z KSeF” może być też użyteczna w czasie problemów z wysyłką. Np. wysłanie dokumentu trwało bardzo długo i nie zakończyło się sukcesem. Jest wtedy możliwość, że KSeF bardzo długo przetwarzał fakturę, ale wkrótce ona się w nim pojawi. Program wtedy nie potrafi sam powiązać tej faktury z dokumentem, który dotarł do KSeF. Możesz to powiązanie wykonać samodzielnie.

4. Pozostałe funkcje Dodatku KSeF

4.1. Dokumenty do wysłania

Moduł ten :

- pozwala sprawnie zarządzać dokumentami jeszcze niewysłanymi do KSeF,
- szybko wysyłać dokumenty do tej pory niewysłane (pojedynczo lub grupowo),
- szybko wysyłać dokumenty wystawione w trybie „offline” (pojedynczo lub grupowo),
- po wysłaniu dokumentów do KSeF można je łatwo wysłać grupowo lub pojedynczo mailem, wydrukować, zapisać do pdf

Uruchamiany w tym miejscu:



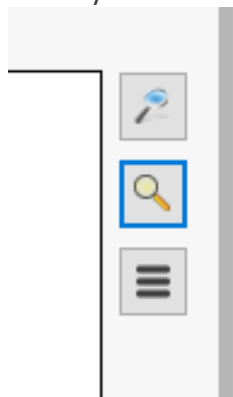
Jeśli program wykryje, że są jakieś dokumenty do wysłania, napis „Dokumenty do wysłania” będzie czerwony. Jest to sygnał, że powinniśmy wysłać dokumenty do KSeF.

Po uruchomieniu widzimy listę dokumentów, które wymagają wysłania do KSeF

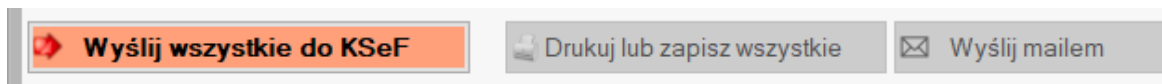
Numer dokumentu	KSeF	Typ dokumentu	Nabywca	Data wyst.	Netto	Brutto	Forma pl.	Waluta	Email
<input type="checkbox"/> FV/2026/3	Do wysłania	Faktura VAT	Jan Kowalski	13 stycznia 2026	813.01	1 000.00	Gotówka	Złoty	kowalski@kow.pl
<input checked="" type="checkbox"/> FV/2026/2	Do wysłania	Faktura VAT	FHJ ATOL	13 stycznia 2026	406.50	500.00	Gotówka	Złoty	atol@lol.pl
<input type="checkbox"/> FV/2026/1	Do wysłania	Faktura VAT	F.P.H.U. MATSOL - USŁUGI	10 stycznia 2026	0.00	0.00	Gotówka	Złoty	

Podświetlona data na czerwono oznacza, że spóźniliśmy się z wysyłką tego dokumentu. Może on zostać wysłany, ale w KSeF automatycznie otrzyma status: Offline.

Po prawej stronie widoczne są dwie lupy – jedna pozwala wygenerować podgląd faktury w programie, druga jej wizualizację w KSeF. Dzięki temu możemy skontrolować dokumenty przed wysyłką.

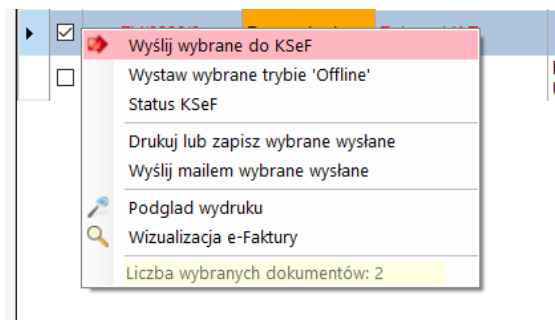


W górnej części okna widoczny jest pasek akcji grupowych na wszystkich dokumentach do wysłania.



Przyciski nieaktywne, stają się aktywne po wysłaniu dokumentów do KSeF. Jeśli nie chcemy wywoływać akcji na wszystkich dokumentach, tylko wybranych, możemy użyć pola zaznaczania po lewej stronie listy i wybrać dokumenty. Po czym nacisnąć prawy myszy i wybrać akcję :

Wyślij wszystkie	
	Numer dokumentu
<input type="checkbox"/>	FV/2025/12/4
<input checked="" type="checkbox"/>	FV/2025/12/4
<input checked="" type="checkbox"/>	FV/2025/12/4
<input checked="" type="checkbox"/>	FV/2025/12/4
<input type="checkbox"/>	FV/2025/12/4
<input type="checkbox"/>	FV/2025/12/3
<input type="checkbox"/>	FV/2025/12/3



Po wystaniu możemy w szybki sposób wykonać jedną z akcji:

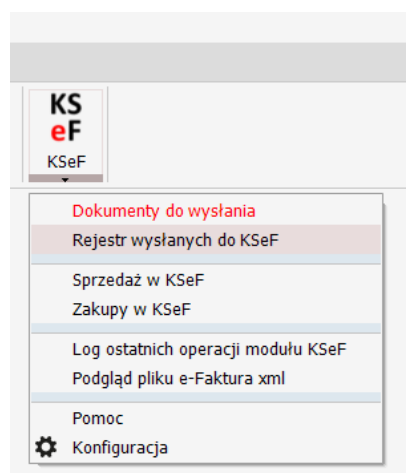
- wydrukowanie dokumentów już opatrzonych kodami QR
- zapis do pdf dokumentów już opatrzonych kodami QR
- wysłanie dokumentów mailem do klientów

<input checked="" type="checkbox"/> Wyślij wszystkie do KSeF <input type="checkbox"/> Drukuj lub zapisz wszystkie <input type="checkbox"/> Wyślij mailem											
	Numer dokumentu	KSeF	Typ dokumentu	Nabywca	Data wyst.	Netto	Brutto	Forma p.l.	Waluta	Email	
<input checked="" type="checkbox"/>	FV/2026/3	Wysłany	Faktura VAT	Jan Kowalski	13 stycznia 2026	813.01	1 000.00	Gotówka	Złoty	kowalski@kow.pl	
<input checked="" type="checkbox"/>	FV/2026/2	Wysłany	Faktura VAT	FHU ATOL	13 stycznia 2026	406.50	500.00	Gotówka	Złoty	atol@lol.pl	
<input type="checkbox"/>	FV/2026/1	Do wysłania	Faktura VAT	F.P.H.U. MATSOL - USŁUGI	10 stycznia 2026	0.00	0.00	Gotówka	Złoty		

4.2. Rejestr wysłanych do KSeF

- dzięki niemu sprawdzisz kiedy i jakie dokumenty zostały wysłane do KSeF,
- kto je wysłał i o jakiej dokładnie godzinie,
- w razie potrzeby wdrukujesz listę

Uruchamiany w tym miejscu:



Rejestr wysłanych								
Wyszukiwanie								
Wysłał do KseF				Tryb : Wszystkie				
Do 90 dni wstecz								
KSeF	Numer dokumentu	Numer w KSeF	Typ dokumentu	Nabywca	Brutto	Data wyst.	Data wysłania	Wysłał do KSeF
Wysłany offline	FV/2026/1	5130061735-20260113-010060F6852C-A5	Faktura VAT	F.P.H.U. MATSOL - USLUGI	0.00	2026-01-10	2026-01-13 07:29	Administrator
Wysłany	FV/2026/2	5130061735-20260113-0200604D452C-B7	Faktura VAT	F.H.U. ATOL	500.00	2026-01-13	2026-01-13 07:26	Administrator
Wysłany	FV/2026/3	5130061735-20260113-0100E034452C-67	Faktura VAT	Jan Kowalski	1 000.00	2026-01-13	2026-01-13 07:26	Administrator

Podświetlone na czerwono daty oznaczają, że wybrany dokument został wysłany z opóźnieniem do KSeF, czyli ma status 'Offline'

Górna część okna umożliwia przeszukanie listy wysłanych, wg wybranych kryteriów.

Rejestr wysłanych		
Wyszukiwanie		
Wysłał do KseF		Tryb : Wszystkie
Bieżący rok		

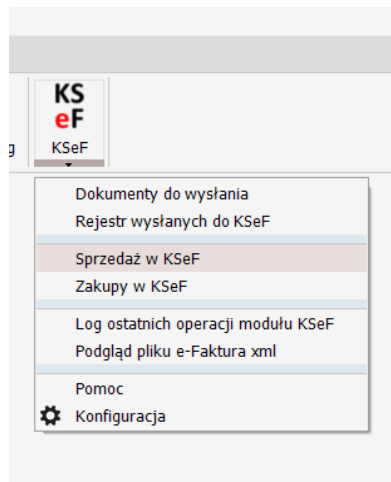
Po prawej stronie listy znajduje się kolumna o nazwie „Wysłał do KSeF”. Tam mamy informacje, jaki użytkownik wysłał dokument.

4.3. Sprzedaż w KSeF

W skrócie:

- możesz wyświetlać i przeglądać całą sprzedaż w KSeF powiązaną z Twoim NIPem,
- łatwo sprawdzisz czy wystawiona faktura w programie wylądowała w KSeF,
- odnajdziesz też ewentualne dokumenty wystawione poza programem,
- pobierzesz faktury sprzedaży w plikach xml, np. w celu wysłania do księgowości,
- zwizualizujesz dowolną fakturę,
- przefiltrujesz listę dokumentów, wg wybranych kryteriów

Uruchamiany w tym miejscu:



mHotel - [Sprzedaż w KSeF]

Program - RECEPCJA SPRZEDAŻ I MAGAZYN CRM PRACOWNICY RAPORTY Synchronizacja Ustawienia - Pomoc Aktualizacja MAX

Grafik pokoi Rezerwacje Widok bieżący Rezerwuj Melduj Wymelduj Dostępność Pokoje Sprzątanie Klienci Księga meld. Organizator Grafik usług KSeF

Sprzedaż w KSeF

Typy dokumentów

Ustawienia filtra dokumentów sprzedaży

Numer KSeF: Tryb: Wszystkie

Do 60 dni wstecz

Waluta: Wszystkie

Zastosuj filtr [Ctrl+F]

	Numer KSeF	Numer	Nabywca	Identyfikator nabywcy	Data wyst	Data KSeF	Netto	Brutto	VAT	Waluta	Tryb	Zał.
<input type="checkbox"/>	5130061735-20260113-010060F6852C-A5	FV/2026/1	F.P.H.U. MATSOL - USŁUGI	Nip: 5130061735	2026-01-10	2026-01-13 07:29	0,00	0,00	0,00	PLN	Offline	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	5130061735-20260113-0100E034452C-67	FV/2026/3	Jan Kowalski	Nip: 2071658038	2026-01-13	2026-01-13 07:27	813,01	1 000,00	186,99	PLN	Online	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	5130061735-20260110-0200604D452C-B7	FV/2026/2	FHU ATOL	Nip: 3997306859	2026-01-13	2026-01-13 07:26	406,50	500,00	93,50	PLN	Online	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	5130061735-20260110-010020E05160-AE	FV/2026/5	Jakubowski Adam	None:	2026-01-10	2026-01-10 15:01	24,39	30,00	5,61	PLN	Online	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	5130061735-20260110-01004024A129-46	FV/2026/19	FHU MIX Sp. z o.o.	Nip: 6658845102	2026-01-09	2026-01-10 07:03	8,13	10,00	1,87	PLN	Offline	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	5130061735-20260110-010000A74E29-B4	FV/2026/18	Adamczyk Zofia	Nip: 5645692200	2026-01-09	2026-01-10 07:01	8,13	10,00	1,87	PLN	Offline	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	5130061735-20260109-010020DB1976-BE	FV/2026/17	Pietrzak Zenon	Nip: 5130061735	2026-01-09	2026-01-09 18:12	146,34	180,00	33,66	PLN	Online	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	5130061735-20260109-0200C0EC1976-42	FV/2026/16	Adamczyk Zofia	Nip: 5645692200	2026-01-09	2026-01-09 18:12	2,44	3,00	0,56	PLN	Online	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	5130061735-20260109-0200C048BA69-9F	FV/2026/14	Adamczyk Zofia	Nip: 5645692200	2026-01-09	2026-01-09 17:46	277,78	300,00	22,22	PLN	Online	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	5130061735-20260109-01000038BA69-D1	FV/2026/15	Pietrzak Zenon	Nip: 5130061735	2026-01-09	2026-01-09 17:46	8,13	10,00	1,87	PLN	Online	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	5130061735-20260109-010020CF5968-89	FKV/2026/4	Jan Kowalski	Nip: 2071658038	2026-01-09	2026-01-09 16:11	0,00	0,00	0,00	PLN	Online	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	5130061735-20260109-0100A08E3856-72	FV/2026/1/4	Czesław Lisocki	Nip: 3997306859	2026-01-09	2026-01-09 13:33	208,00	255,84	47,84	PLN	Online	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	5130061735-20260109-0100C04AC32D-DC	FV/2026/13	Mazurek Piotr	Nip: 2526961506	2026-01-09	2026-01-09 07:39	414,63	510,00	95,37	PLN	Online	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	5130061735-20260109-0100E009AB2D-B5	FVZ/2026/5	Mazurek Piotr	Nip: 2526961506	2026-01-09	2026-01-09 07:39	162,60	200,00	37,40	PLN	Online	<input type="checkbox"/>

Sortowanie odwrotne

Liczba dok.: 26 Razem netto: 6 756,13 Razem brutto: 8 268,38

Drukuj Drukuj zażn. Zapisz do CSV Pobierz wszystkie

Zalogowany: Administrator Zmiana: brak Syn www Odśwież

Sposób filtrowania w oknie „Sprzedaż w KSeF” różni się od pozostałych w programie. Po każdej zmianie filtra, trzeba na nowo kliknąć „Zastosuj filtr”. Jeśli zmienimy kryteria wyszukiwania, program podświetli przycisk „Zastosuj filtr” na kolor pomarańczowy, by było wiadomo, że trzeba go nacisnąć. Po prawej stronie znajdują się ikony:



Te same funkcje można wywołać klikając na pozycjach prawym myszy:

<input checked="" type="checkbox"/>	7768187421-20251213-010020FC	FV/2025/12/42		F.P.H.U. M USŁUGI
<input checked="" type="checkbox"/>	7768187421-20251213-0200C0C	FV/2025/12/34		Barbara W
<input checked="" type="checkbox"/>	7768187421-20251213-030060D	FV/2025/12/33		Czesław L
<input type="checkbox"/>	7768187421-20251213-0200C0C	FV/2025/12/34		Adam Jak
<input checked="" type="checkbox"/>	7768187421-20251213-030060D	FV/2025/12/33		Barbara W

„Lupa” – wyświetla wizualizację e-Faktury. Pobiera dokument z KSeF i pokazuje go w taki sposób, w jaki jest tam zapisany:

Wydruk
Ustawienia
✕

FA (3)
Kod systemowy FA (3)
Krajowy System e-Faktur (KSeF)

FAKTURA PODSTAWOWA

Kod waluty (ISO 4217): **PLN**
 Kolejny numer faktury, nadany w ramach jednej lub więcej serii, który w sposób jednoznaczny identyfikuje fakturę: **FV/2025/12/44**
 Data wystawienia, z zastrzeżeniem art. 106na ust. 1 ustawy: **2025-12-13**
 Miejsce wystawienia faktury: **Warszawa**
 Data dokonania lub zakończenia dostawy towarów lub wykonania usługi lub data otrzymania zapłaty, o której mowa w art. 106b ust. 1 pkt 4 ustawy, o ile taka data jest określona i różni się od daty wystawienia faktury. Pole wypełnia się w przypadku, gdy dla wszystkich pozycji faktury data jest wspólna: **2025-12-13**

SPRZEDAWCA

NIP: **7768187421**
 Imię i nazwisko lub nazwa: Testowa firma
Adres podatnika
 Kod kraju: PL (POLSKA)
 Adres: Testowa 12 22-333 Testowo
Dane kontaktowe nabywcy

NABYWCA

NIP: **6434675887**
 Imię i nazwisko lub nazwa: Dorota Szczepańska
Adres nabywcy
 Kod kraju: PL (POLSKA)
 Adres: os. Szare 5/12 01-540 Warszawa
 Adres e-mail: dorota@test.o2,
 Faktura dotyczy jednostki podrzędnej JST: Nie
 Faktura dotyczy członka GV: Nie

Numer wiersza faktury	Uniwersalny unikalny numer wiersza faktury	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Indeks	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa	Opusty i obniżki cen	Wartość sprzedaży	Kwota VAT	Stawka podatku	Stawka podatku od wartości dodanej	Data dokonania lub zakończenia dostawy	Klasyfikacja	Kwota podatku akcyzowego zawarta w cenie	Oz d d to

„Niebieska strzałka” – umożliwia pobranie wybranych dokumentów i zapisanie ich do wybranego katalogu. Pliki takie możesz np. wystać do księgowości. Są to pliki w formacie e-Faktura xml.

Po lewej stronie listy znajdziesz pole do zaznaczania:

	Numer K
<input type="checkbox"/>	77681874
<input type="checkbox"/>	77681874
<input checked="" type="checkbox"/>	77681874
<input checked="" type="checkbox"/>	77681874
<input checked="" type="checkbox"/>	77681874
<input type="checkbox"/>	77681874
<input checked="" type="checkbox"/>	77681874
<input type="checkbox"/>	77681874

Ma ono dwie funkcje :

- pozwala zapisywać wybrane dokumenty do plików e-Faktura xml, np. po kliknięciu prawym myszy:

<input checked="" type="checkbox"/>	7768187421-20251213-010020FC	FV/2025/12/42
<input checked="" type="checkbox"/>	7768187421-20251213-010020FC	FV/2025/12/41
<input checked="" type="checkbox"/>	7768187421-20251213-010020FC	FV/2025/12/40
<input type="checkbox"/>	7768187421-20251213-0200C0C	FV/2025/12/34

Wizualizacja e-Faktury

Pobierz wybrane dokumenty

Pobierz wszystkie widoczne

- będzie widoczne na wydruku listy. Dzięki czemu możesz np. przekazać taką listę do księgowości

<input type="checkbox"/>	7768187421-20251203-0100L03	FV/2025/12/23
<input type="checkbox"/>	7768187421-20251203-0100L03	FV/2025/12/22

Sortowanie odwrotne

06:02:52 13 grudnia 2025

Podgląd wydruku

Wydruk 100%

Strona: 1

Dokumenty sprzedaży w KSeF.
Liczba dokumentów: 63
Razem netto: 56 989,41
Razem brutto: 70 096,57

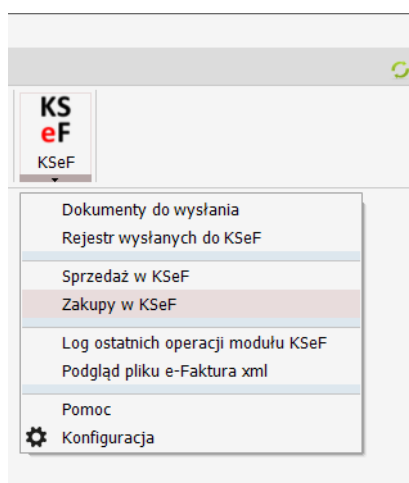
Numer KSeF	Numer	Nabywca	Identyfikator nabywcy	Data wyst.	Data KSeF	Netto	Brutto	VAT	Waluta	Tryb
<input type="checkbox"/> 7768187421-20251213-0100909DFC-1F-16	FW/2025/12/44	Dorota Szczepańska	Nip: 6434675887	2025-12-13	2025-12-13 05:39	1 600,00	1 968,00	368,00	PLN	Onl
<input type="checkbox"/> 7768187421-20251213-0200C08DFC-1F-1B	FW/2025/12/43	F.H.U Natalia	Nip: 3113977643	2025-12-13	2025-12-13 05:39	84,00	103,32	19,32	PLN	Onl
<input checked="" type="checkbox"/> 7768187421-20251213-010020F0E61F-95	FW/2025/12/42	F.P.H.U. MATSOL - USŁUGI INFORMATYCZNE MACIEJ GODYN	Nip: 5130061735	2025-12-13	2025-12-13 05:38	520,00	639,60	119,60	PLN	Onl
<input checked="" type="checkbox"/> 7768187421-20251213-020000FEE51F-E1	FW/2025/12/41	Barbara Wiśniewska	Nip: 3407601914	2025-12-13	2025-12-13 05:38	5 026,43	6 182,51	1 156,08	PLN	Onl
<input checked="" type="checkbox"/> 7768187421-20251213-0100608BEA1E-5F	FW/2025/12/40	Czesław Lisocki	Nip: 6497257450	2025-12-13	2025-12-13 05:30	845,00	1 039,35	194,35	PLN	Onl
<input type="checkbox"/> 7768187421-20251213-0200C08EA1E-CE	FW/2025/12/34	Adam Jakubowski	Nip: 6546002321	2025-12-12	2025-12-13 05:30	600,00	738,00	138,00	PLN	Offl
<input checked="" type="checkbox"/> 7768187421-20251213-030060C8EA1E-86	FW/2025/12/33	Barbara Wiśniewska	Nip: 3407601914	2025-12-12	2025-12-13 05:30	520,00	639,60	119,60	PLN	Offl
<input type="checkbox"/> 7768187421-20251213-01006048161C-1C	FW/2025/12/39	Adam Jakubowski	Nip: 6546002321	2025-12-13	2025-12-13 05:05	84,00	103,32	19,32	PLN	Onl
<input type="checkbox"/> 7768187421-20251213-0100E0C41413-9B	FW/2025/12/38	Barbara Wiśniewska	Nip: 3407601914	2025-12-13	2025-12-13 03:46	6 420,00	7 896,60	1 476,60	PLN	Onl
<input type="checkbox"/> 7768187421-20251213-010006F30CE-48	FW/2025/12/37	Danuta Zawadzka	Nip: 4576281714	2025-12-13	2025-12-13 03:04	520,00	639,60	119,60	PLN	Onl
<input type="checkbox"/> 7768187421-20251213-0100E0A7530D-76	FW/2025/12/36	F.P.H.U. MATSOL - USŁUGI INFORMATYCZNE MACIEJ GODYN	Nip: 5130061735	2025-12-12	2025-12-13 02:56	185,00	239,85	44,85	PLN	Offl

4.4. Zakupy w KSeF

W skrócie:

- możesz wyświetlać i przeglądać całą historię zakupów w KSeF, czyli faktur, które zostały wystawione na Twój NIP,
- łatwo sprawdzisz, czy klient wystawił Ci fakturę,
- pobierzesz faktury zakupu w plikach xml, np. w celu wysłania ich do księgowości,
- przygotujesz i wydrukujesz lub zapiszesz listę zaznaczonych dokumentów, np. po to by przekazać informację do księgowości, które faktury zakupu mają być księgowane,
- zwizualizujesz dowolną fakturę zakupową,
- ustawisz własne etykiety, oznaczenia dokumentów,
- przefiltrujesz listę dokumentów zakupowych wg podanych kryteriów.
- w mFaktura Magazyn, szybko zaimportujesz fakturę zakupu do faktur zakupowych

Uruchamiany w tym miejscu:



Ustawienia filtra dokumentów zakupu

Numer KSeF: Tryb: Wszystkie

Do 90 dni wstecz

Waluta: Wszystkie

Zastosuj filtr [Ctrl+F]

	Numer KSeF	Numer	Data wyst	Data KSeF	Sprzedawca	NIP sprzedawcy	Netto	Brutto	VAT	Waluta	Tryb	Zał.
<input checked="" type="checkbox"/>	5130061735-20260113-010060F6852C-A5	FV/2026/1	2026-01-10	2026-01-13 07:29	Matsol	5130061735	0,00	0,00	0,00	PLN	Offline	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	5130061735-20260109-010020DB1976-BE	FV/2026/17	2026-01-09	2026-01-09 18:12	Matsol	5130061735	146,34	180,00	33,66	PLN	Online	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	5130061735-20260109-01000038BA69-D1	FV/2026/15	2026-01-09	2026-01-09 17:46	Matsol	5130061735	8,13	10,00	1,87	PLN	Online	<input type="checkbox"/>

Sortowanie odwrotne - zaimportowany do zakupów

Liczba dok.: 3 Razem netto: 154,47 Razem brutto: 190,00

Drukuj Drukuj zazn. Zapisz do CSV Pobierz wszystkie

Zalogowany: Administrator Zmiana: brak Syn www Odśwież

Sposób filtrowania w oknie „Zakupy w KSeF” różni się od pozostałych w programie. Po każdej zmianie filtra, trzeba na nowo kliknąć „Zastosuj filtr”. Jeśli zmienimy kryteria wyszukiwania, program podświetli przycisk „Zastosuj filtr” na kolor pomarańczowy, by było wiadomo, że trzeba go nacisnąć.

Po prawej stronie znajdują się ikony:



Te same funkcje można wywołać klikając na pozycjach prawym myszy:

TEST12/2025/12/23	2025-12-04	2025-12-04 05:48	Te
TEST12/2025/12/19	2025-12-03	2025-12-03 19:11	Te
TEST12/2025/12/10	2025-12-03	2025-12-03 10:10	Te
TEST12/2025/12/05	2025-12-03	2025-12-03 18:25	Te

- Wizualizacja e-Faktury
- Pobierz wybrane dokumenty
- Pobierz wszystkie widoczne
- Importuj do 'Zakupy'

Ważną funkcją jest możliwość wizualizacji faktury zakupowej. Dzięki temu zobaczysz co na niej jest i w ten sposób np. podejmiesz decyzję o księgowaniu:

1	TEST12/2025/12/19	2025-12-03	2025-12-03 19:11	Te
1	TEST12/2025/12/10	2025-12-03	2025-12-03 10:10	Te
C	TEST12/2025/12/05	2025-12-03	2025-12-03 18:25	Te
D	TEST12/2025/12/05	2025-12-03	2025-12-03 18:25	Te

- Wizualizacja e-Faktury
- Pobierz wybrane dokumenty
- Pobierz wszystkie widoczne
- Importuj do 'Zakupy'

Wydruk
Ustawienia
✕

FA (3)

Kod systemowy FA (3)
Krajowy System e-Faktur (KSeF)

FAKTURA PODSTAWOWA

Kod waluty (ISO 4217): **PLN**
 Kolejny numer faktury, nadany w ramach jednej lub więcej serii, który w sposób jednoznaczny identyfikuje fakturę: **TEST12/2025/12/10**
 Data wystawienia, z zastrzeżeniem art. 106na ust. 1 ustawy: **2025-12-03**
 Miejsce wystawienia faktury: **Warszawa**
 Data dokonania lub zakończenia dostawy towarów lub wykonania usługi lub data otrzymania zapłaty, o której mowa w art. 106b ust. 1 pkt 4 ustawy, o ile taka data jest określona i różni się od daty wystawienia faktury. Pole wypełnia się w przypadku, gdy dla wszystkich pozycji faktury data jest wspólna: **2025-12-03**

SPRZEDAWCA
 NIP: **7768187421**
 Imię i nazwisko lub nazwa: Testowa Firma
Adres podatnika
 Kod kraju: PL (POLSKA)
 Adres: Testowa ul 1 31-111 Testowo

NABYWCA
 NIP: **5130061735**
 Imię i nazwisko lub nazwa: F.P.H.U. MATSOL - USŁUGI INFORMATYCZNE MACIEJ GODYŃ
Adres nabywcy
 Kod kraju: PL (POLSKA)
 Adres: ul. Krakowska 1 32-065 Nowa Góra
 Faktura dotyczy jednostki podrzędnej JST: Nie
 Faktura dotyczy członka GV: Nie

Numer wiersza faktury	Uniwersalny unikalny numer wiersza faktury	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Indeks	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa	Opusty i obniżki cen	Wartość sprzedaży	Kwota VAT	Stawka podatku	Stawka podatku od wartości dodanej	Data dokonania lub zakończenia dostaw	Klasyfikacja	Kwota podatku akcyzowego zawarta w cenie	Oznaczenie dotyczące dostaw towarów i świadczenia	Kurs waluty z Działu VI	Zn dla lub
-----------------------	--	----------------------------------	--------	-----------------	-------	------------------	----------------------	-------------------	-----------	----------------	------------------------------------	---------------------------------------	--------------	--	---	-------------------------	------------

Po lewej stronie na liście możesz zaznaczyć dokumenty np. po to by wydrukować listę dla księgowości, które zakupy mają być księgowane...

	Numer
<input type="checkbox"/>	776818'
<input type="checkbox"/>	776818'
<input checked="" type="checkbox"/>	776818'
<input checked="" type="checkbox"/>	776818'
<input type="checkbox"/>	776818'
<input checked="" type="checkbox"/>	776818'
<input type="checkbox"/>	776818'
<input checked="" type="checkbox"/>	776818'
<input checked="" type="checkbox"/>	776818'

Sortowanie odwrotne - zaimportowany do zakupów

Podgląd wydruku

Wydruk 100%

Strona : 1

Dokumenty zakupu pobrane z KSeF. 13 grudnia 20...
 Liczba dokumentów : 9
 Razem netto : 10 590,28
 Razem brutto : 13 026,04

	Numer KSeF	Numer	Data wyst.	Data KSeF	Sprzedawca	NIP sprzedawcy	Netto	Brutto	VAT	Waluta	Tryb	Zaf.
<input checked="" type="checkbox"/>	7768187421-20251209-01008099BA24-23	FV/2025/12/14	2025-12-09	2025-12-09 06:20	Testowa firma	7768187421	520,00	639,60	119,60	PLN	Online	[
<input checked="" type="checkbox"/>	7768187421-20251208-0100E0E0CB86-E0	FV/2025/12/8	2025-12-08	2025-12-08 20:37	Testowa firma	7768187421	845,00	1 039,35	194,35	PLN	Online	[
<input checked="" type="checkbox"/>	7768187421-20251203-0100E0FFE57C-D1	TEST 12/2025/12/19	2025-12-03	2025-12-03 19:11	Testowa Firma	7768187421	507,00	623,61	116,61	PLN	Online	[
<input checked="" type="checkbox"/>	7768187421-20251203-010060CF0C78-E0	TEST 12/2025/12/8	2025-12-03	2025-12-03 18:28	Testowa Firma	7768187421	354,28	435,76	81,48	PLN	Online	[
<input checked="" type="checkbox"/>	7768187421-20251203-0100C0DB9F77-2D	TEST 12/2025/12/6	2025-12-03	2025-12-03 18:25	Testowa Firma	7768187421	6 674,00	8 209,02	1 535,02	PLN	Online	[

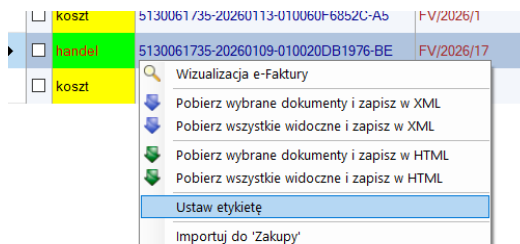
Możesz też w szybki sposób pobrać wszystkie zaznaczone dokumenty do plików e-Faktura xml i wysłać je mailem lub pendrivem do księgowości, np. po to by je zaimportowali do programu księgowego. Funkcja ta dostępna jest pod prawym myszy:

<input checked="" type="checkbox"/>	7768187421-20251208-0100E0CB86-E0	FV/2025/12/8	2025-12-08	2025-12-08 06:20:30
<input type="checkbox"/>	Wizualizacja e-Faktury			
<input checked="" type="checkbox"/>	7768187421-20251203-01000E3B70-64	TEST12/2025/12/23	2025-12-04	2025-12-04 05:40:19
<input type="checkbox"/>	Pobierz wybrane dokumenty			
<input checked="" type="checkbox"/>	7768187421-20251203-01000E3B70-64	TEST12/2025/12/19	2025-12-03	2025-12-03 19:18:30
<input type="checkbox"/>	Pobierz wszystkie widoczne			
<input type="checkbox"/>	7768187421-20251203-01000E3B70-64	TEST12/2025/12/10	2025-12-03	2025-12-03 18:30:00
<input type="checkbox"/>	Importuj do 'Zakupy'			

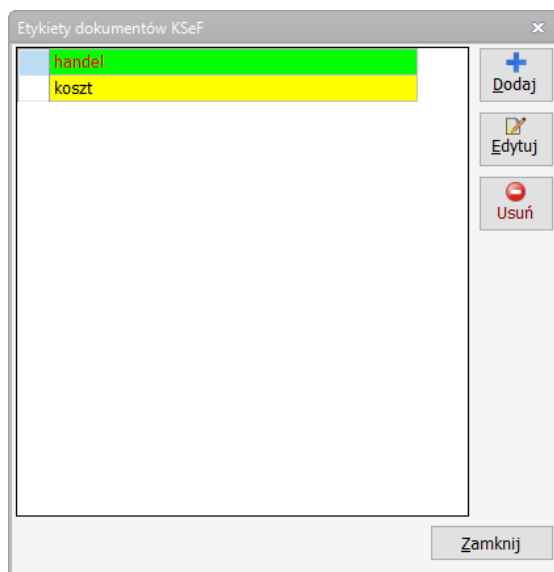
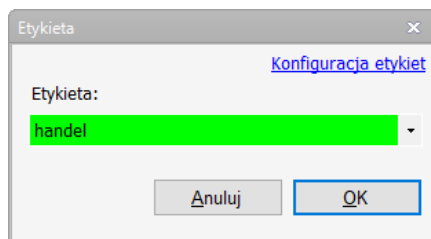
Etykiety – czyli własne oznaczenia dokumentów zakupowych.

Możesz dokumenty zakupowe oznaczać dowolnymi, własnymi etykietami. Mogą to być np. oznaczenia dla księgowości albo informacje czy dokument został zapłacony, wydrukowany, itp.

Etykiety nadajmy zaznaczając dokumenty i klikając prawym myszy:



W oknie przypisywania etykiety, w prawym górnym rogu jest opcja „Konfiguracja etykiet”. Klikając można zdefiniować własne, dowolne oznaczenia dokumentów



5. Ogólne zasady związane z KSeF

- Sprawdzaj dokładnie wystawiane faktury, przed wysłaniem do KSeF. Operacji wysyłki nie da się cofnąć, nie da się też poprawić faktur wysłanych do KSeF.
- Faktury musisz wysłać tego samego dnia co ich data wystawienia.
- Wyjątkiem są sytuacje awaryjne – np. uzasadniony problem z Internetem lub problem z działaniem systemu KSeF. Wtedy możesz fakturę wysłać maksymalnie kolejnego dnia po dacie wystawienia.
- Nie zostawiaj wysyłki faktur na ostatnie minuty przed północą – system KSeF może długo przetwarzać dane i nie zdążysz wysłać.
- Dla klienta wyślij lub wydrukuj fakturę, dopiero po wysłaniu jej do KSeF lub po wystawieniu w trybie „Offline”
- Bądź cierpliwy, jeśli proces wysyłki trwa długo. System KSeF może być przeciążony i długo analizować dokumenty.
- Nie możesz wysłać do KSeF faktury, której data wystawienia jest późniejsza niż aktualny dzień.

6. Jak postępować w razie problemów z wysyłką do KSeF?

Uwaga! W razie problemów z wysłaniem dokumentów do KSeF, **nie kontaktuj się** od razu z nami. Gdyż to nie my odpowiadamy za działanie Krajowego Systemu e-Faktur, działanie Internetu, czy za wprowadzane przez Ciebie dane w dokumentach. Jedynie jeśli masz uzasadnione przypuszczenie, że problem leży po stronie programu, wyślij nam dokładny opis problemu, wraz z treścią komunikatów, na adres email: biuro@matsol.pl. Odpowiemy w godzinach naszej pracy. Na początek przeczytaj dokładnie poniższy opis.

Pierwsze kroki w rozwiązaniu problemu.

Zanim przystąpisz do analizy problemu i czytania dalszej części tego dokumentu:

1. Sprawdź czy masz aktualny program i jeśli nie, zaktualizuj go bezpłatnie do najnowszej wersji. Aby to zrobić posłuż się instrukcją w punkcie 1:
<https://matsol.pl/panel/edytor/uploads/files/mhotel-FAQ.pdf>
Nawet jeśli wydają Ci się, że masz aktualny program – upewnij się, według powyższej instrukcji.
1. Upewnij się, że masz prawidłowo skonfigurowany program do integracji z KSeF. Dokładny opis konfiguracji w rozdziale 2 dokumentu:
https://matsol.pl/panel/edytor/uploads/files/hotelowe_ksef.pdf

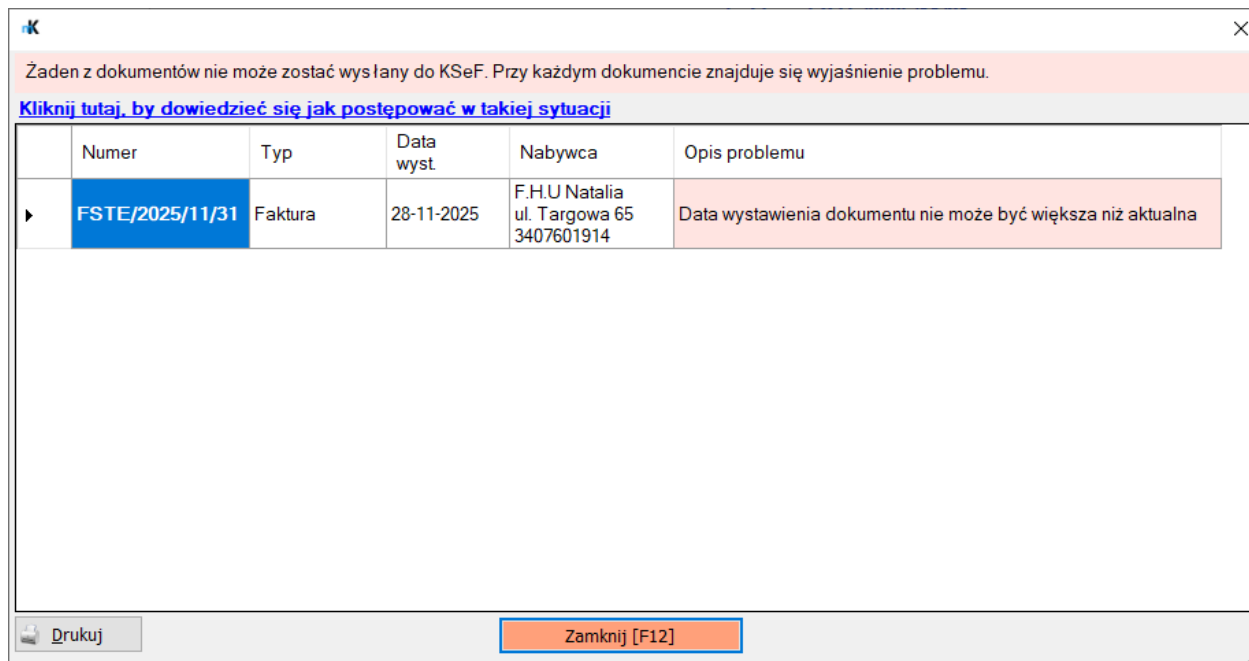
Wstępne sprawdzanie dokumentów przed wysłaniem...

Program sam sprawdza dokumenty przed ich wysłaniem. Jeśli zauważy jakiś problem, komunikuje to w

przejrzysty sposób i anuluje wysyłanie. Najważniejsza jest kolumna „Opis problemu” – tam wytłumaczenie co jest przyczyną, że dokument nie może zostać wysłany

Przykład 1. Błędna data wystawienia na dokumencie .

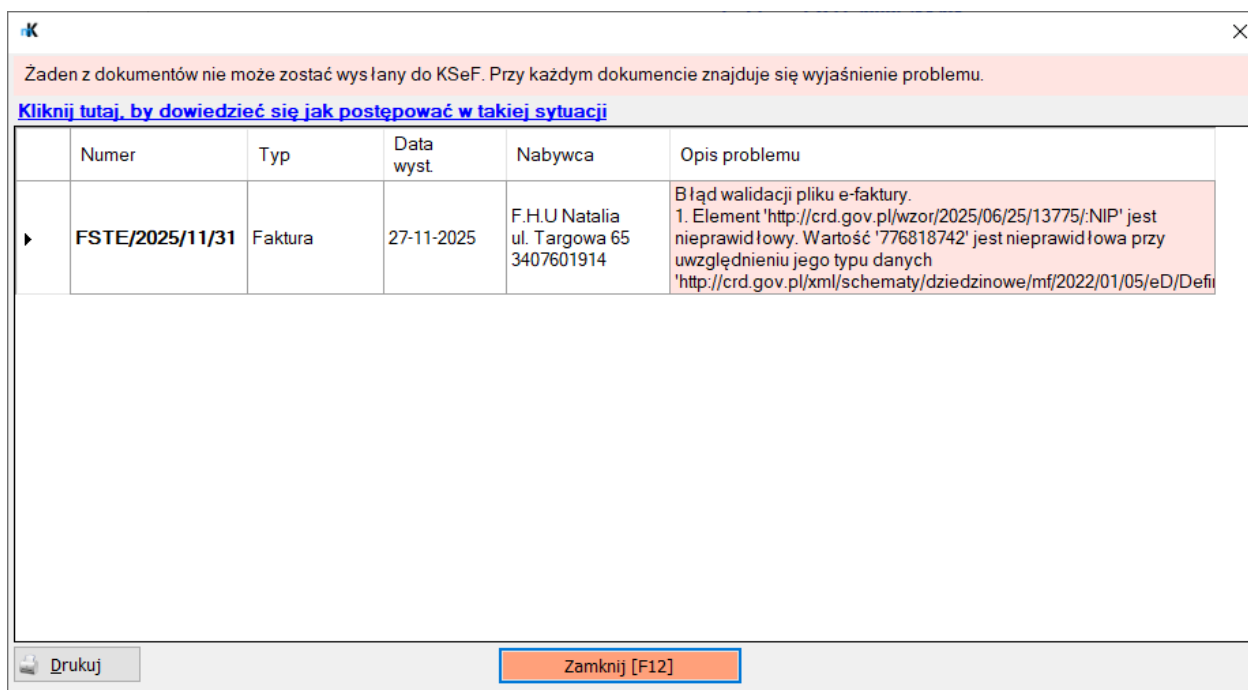
Pojawi się taki komunikat:



Zamknij wtedy to okno. Edytuj dokument i ustaw mu prawidłową datę wystawienia. I wyślij ponownie.

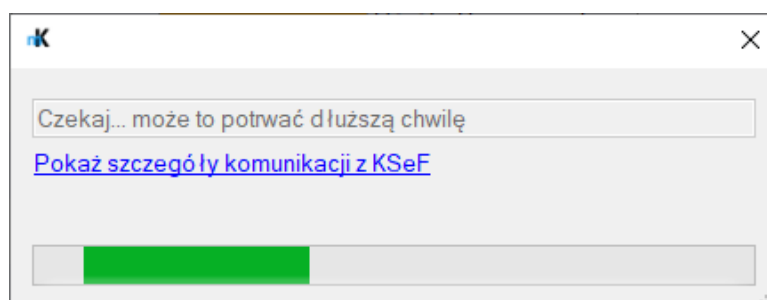
Przykład 2. Błędny NIP sprzedawcy.

Program używa też narzędzia do automatycznej walidacji plików e-Faktura. Wtedy komunikaty mogą być bardziej rozbudowane i mniej klarowne. Ale można z nich odczytać co jest problemem. Poniżej przykład, jak zachowa się program, gdy źle uzupełniłeś dane Swojej firmy w konfiguracji KSeF – błędny NIP.



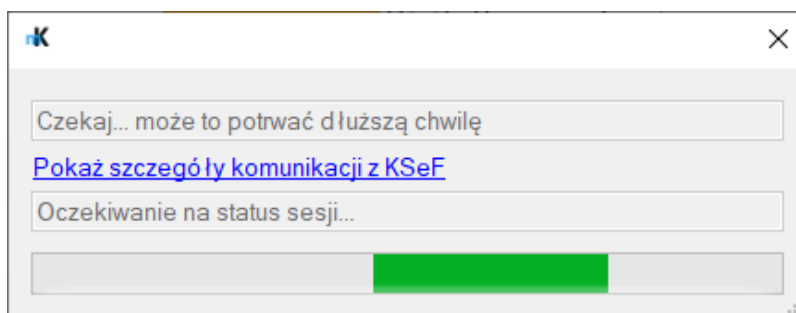
Wysyłanie dokumentu...

Jeśli dokument przejdzie wstępne sprawdzanie, rozpoczyna się proces wysyłki do KSeF. Pojawi się wówczas takie okno:



Jeśli wszystko będzie w porządku w powyższym oknie, pojawi się na chwilę napis: „Wszystkie dokumenty zostały wysłane” i okno się zamknie.

Proces wysyłania dokumentu do KSeF może trwać długo. Zależy on od obciążenia systemu KSeF, czyli od szybkości jego działania. Nie jest zależny od programu. Musisz proces wysyłki przeczekać do samego końca, nie możesz zamknąć tego okna ani programu. Jeśli wymusisz zamknięcie programu przed zamknięciem tego okna, program nie będzie wiedział czy ten dokument został wysłany. Jeśli proces wysyłania się przedłuża, możesz kliknąć „Pokaż szczegóły komunikacji”. Wtedy w polu poniżej zobaczysz kolejne kroki komunikacji:

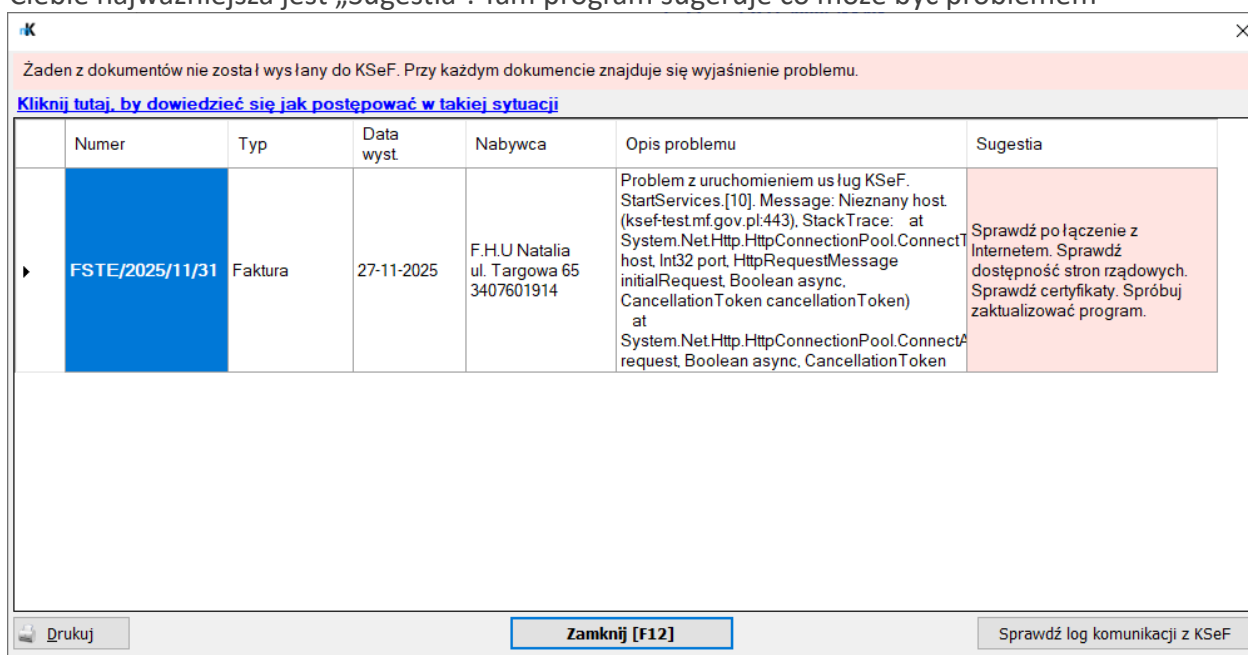


Problem z wysyłką

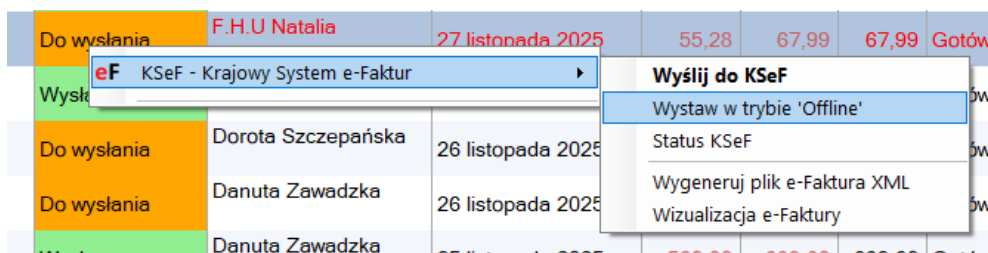
Zwykle okno wysyłania do KSeF zamknie się automatycznie, bez komunikatów. Oznacza to, że wysyłka przebiegła prawidłowo. Może się zdarzyć, że wystąpią jakieś problemy. Wówczas pojawi się dodatkowe okno, informujące o szczegółach tych problemów.

Przykład 3. Problem z połączeniem z KSeF. Nie działa Internet.

Komunikaty są teraz bardziej rozbudowane, bowiem pokazane są również szczegóły błędu. Natomiast dla Ciebie najważniejsza jest „Sugestia”. Tam program sugeruje co może być problemem



Załóżmy, że masz problem z Internetem. W takiej sytuacji powinieneś wysłać dokument później. A jeśli Twój klient nie może czekać – wystaw mu fakturę w trybie „offline” i doślesz ją później do KSeF:



Przykład 4. Problem z certyfikatem autoryzacyjnym.

To przykład sytuacji, gdy źle wgrałeś certyfikat i przez to program nie może się połączyć do KSeF.

Żaden z dokumentów nie został wysłany do KSeF. Przy każdym dokumencie znajduje się wyjaśnienie problemu.

[Kliknij tutaj, by dowiedzieć się jak postępować w takiej sytuacji](#)

Numer	Typ	Data wyst.	Nabywca	Opis problemu	Sugestia
FSTE/2025/11/31	Faktura	27-11-2025	F.H.U Natalia ul. Targowa 65 3407601914	Problem z uruchomieniem usług KSeF. StartServices.[7]. Message: The certificate contents do not contain a PEM with a CERTIFICATE label, or the content is malformed. StackTrace: at System.Security.Cryptography.X509Certificates.X509Certificate2.CreateFromPem(ReadOnlySpan`1 certPem) at	Sprawdź połączenie z Internetem. Sprawdź dostępność stron rządowych. Sprawdź certyfikaty. Spróbuj zaktualizować program.

Drukuj Zamknij [F12] Sprawdź log komunikacji z KSeF

Sugestia programu jest taka sama jak poprzednio – jednym z jej punktów jest „Sprawdź certyfikaty”. Ale w opisie problemu można zauważyć opis w języku angielskim, sugerujący problemy z certyfikatem.

Przykład 5. Wysłano ten sam dokument drugi raz.

To sytuacja kiedy dokument został wysłany do KSeF, ale przez niego odrzucony. W tym przypadku wysłano duplikat faktury.

Żaden z dokumentów nie został wysłany do KSeF. Przy każdym dokumencie znajduje się wyjaśnienie problemu.

[Kliknij tutaj, by dowiedzieć się jak postępować w takiej sytuacji](#)

Numer	Typ	Data wyst.	Nabywca	Opis problemu	Sugestia
FSTE/2025/11/25	Faktura	24-11-2025	Barbara Wiśniewska ul. Topolowa 15/8 2658329550	Błąd przetwarzania faktury Błąd przetwarzania faktury. Code: 440. Info: Duplikat faktury. Duplikat faktury. Faktura o numerze KSeF: 7768187421-20251125-0100A03A6F3A-59 została już prawidłowo przesłana do systemu w sesji: 20251125-SO-1D378C6000-F43DFCBC53-16	Sprawdź czy nie wysłałeś już tej faktury do KSeF. Jeśli nie, sprawdź poprawność faktury i wyślij ją ponownie.

Drukuj Zamknij [F12] Sprawdź log komunikacji z KSeF

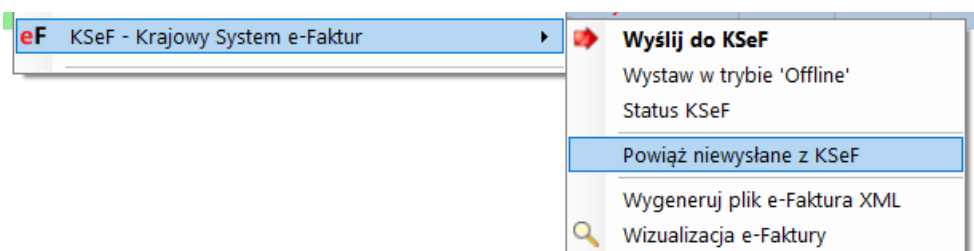
W tym konkretnym przypadku powinieneś oznaczyć dokument u siebie w programie jako wysłany.

Wysłany offline		24 listopada 2025	507,00	623,61	623,61	Gotówka
Do wysłania	Barbara Wiśniewska	24 listopada 2025	520,00	639,60	639,60	Gotówka
Do wysłania						
Wysłany offline	Adam Jakubowski	24 listopada 2025				
Offline	Danuta Zawadzka	24 listopada 2025				
Wysłany offline	Adam Jakubowski	24 listopada 2025	520,00	639,60	639,60	Gotówka

I przycisk Zmień, obok pola Status.

Przykład 6. Wysyłanie dokumentu trwało bardzo długo i KSeF i tak go nie przetworzył.

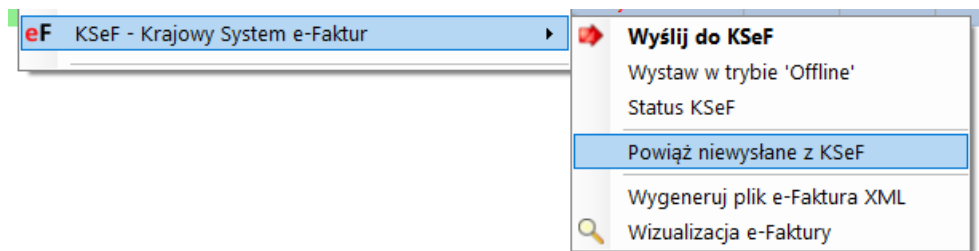
Spodziewamy się, że może dojść do takiej sytuacji, że KSeF na tyle długo będzie przetwarzał dokument, że nie uda się tego zrobić podczas jednej sesji wysyłania. Wówczas program po długim czasie oczekiwania da komunikat, że wysyłka się nie powiodła. Jednak za jakiś czas, np. po godzinie lub dłużej, faktura zostanie jednak przetworzona w KSeF i tam się pojawi. Możesz użyć funkcji „Powiąż niewysłane z KSeF”, np. za godzinę od problemowej wysyłki, lub następnego dnia.



Program przeszukuje KSeF i jak znajdzie fakturę, wiąże ją z tą w programie.

Przykład 7. Proces wysyłki do KSeF trwał długo, a ty wyłączyłeś w tym czasie komputer

Może to oznaczać, że wysyłka została zainicjowana i KSeF przetworzy ten dokument, mimo niedokończonego procesu wysyłki. Wtedy po jakimś czasie, np. po godzinie lub dłużej, użyj funkcji „Powiąż niewysłane z KSeF”.



Program przeszukuje KSeF i jak znajdzie fakturę, wiąże ją z tą w programie.

Problem z programem

Jeśli podejrzewasz, że problem z działaniem integracji może wynikać z problemu w programie, wykonaj na początek w podanej kolejności:

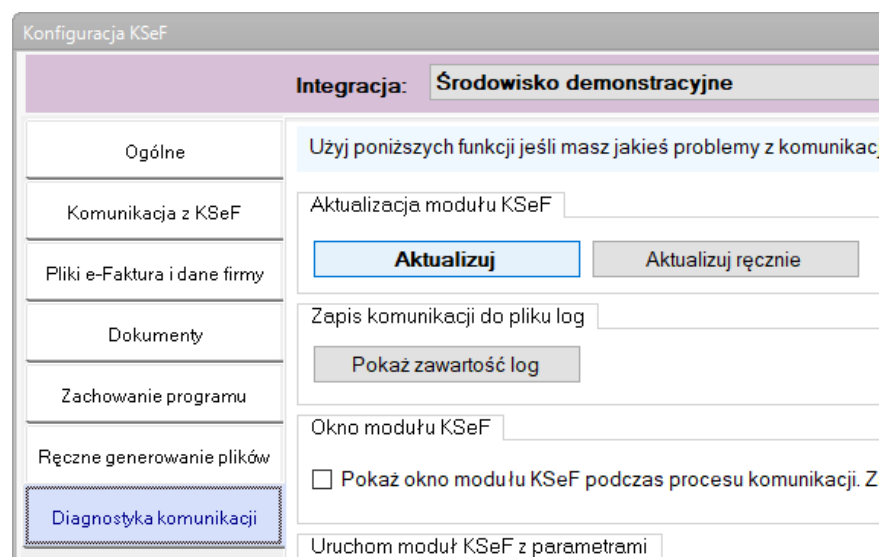
1. Aktualizację programu wg instrukcji w punkcie 1:
<https://matsol.pl/panel/edytor/uploads/files/mhotel-FAQ.pdf>
Nawet jeśli wydają Ci się, że masz aktualny program, postępuj wg powyższej instrukcji. Przy czym najlepiej zrób aktualizację Sposobem 2, z powyższej instrukcji.
2. Po zaktualizowaniu programu, jeśli problem nie ustąpił, wykonaj aktualizację modułu mKSeF. W tym celu wejdź w KSeF-> Konfiguracja:



I wybierz zakładkę Diagnostyka komunikacji...



I zaktualizuj moduł KSeF za pomocą widocznego tam przycisku Aktualizuj:



Może się zdarzyć problem z działaniem programu, np. awaria komputera, lub musiałeś przenieść program na inny komputer i nie masz klucza aktywującego. A my możemy wygenerować nowy, tylko w godzinach naszej pracy. W takich lub podobnych sytuacjach, jeśli potrzebujesz pilnie wystawić dokument dla klienta, możesz skorzystać ze strony rządowej KSeFu. W tym celu przejdź na stronę:

<https://ap.ksef.mf.gov.pl/>

Zaloguj się i wystaw fakturę. Jest to znacznie mniej wygodne niż w naszym programie, jednak w sytuacji awaryjnej możesz z tej opcji skorzystać.

Inne problemy

Zakładamy, że mogą pojawić się jakieś inne problemy, nieopisane wyżej. Wówczas do ich diagnozy może być pomocny plik log, który zapisuje ostatnie operacje modułu KSeF :

Strona
| 42



Możesz wykorzystać również zakładkę „Diagnostyka komunikacji” z okna konfiguracji KSeF:





7. Jak przetestować integrację z KSeF ?

Ministerstwo Finansów udostępnia tzw. środowisko demonstracyjne, czasem zwane przedprodukcyjnym. To KSeF działający identycznie jak normalny, jednak dane wysyłane do niego nie są wiążące. Czyli można swobodnie wysyłać (i pobierać) do niego faktury, bez żadnych konsekwencji. W naszym programie przygotowaliśmy możliwość pracy na tym środowisku demonstracyjnym. Zachęcamy do przetestowania integracji na tym właśnie środowisku, zanim zacznie się działanie na prawdziwym KSeF.

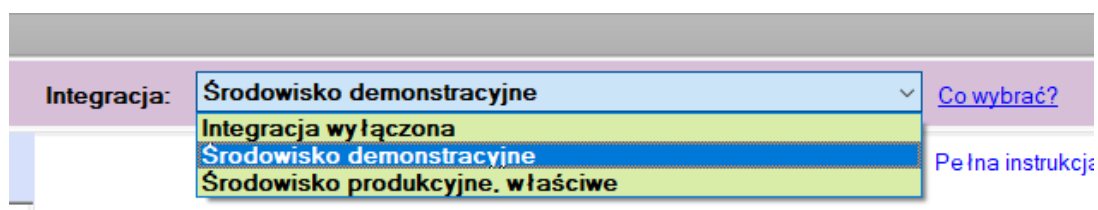
Instrukcja konfiguracji połączenia z KSeF znajduje się w tym dokumencie w rozdziale:

[2. Konfiguracja integracji z KSeF – kliknij by przejść](#)

Opieraj konfigurację na tej właśnie instrukcji.

Konfigurując program w celu przetestowania w środowisku demonstracyjnym, postępuj według powyższej instrukcji i miej na uwadze następujące kwestie.

1. Konfigurując integrację wybierz w polu **Integracja : Środowisko demonstracyjne**. Górna część głównego okna konfiguracji KSeF:



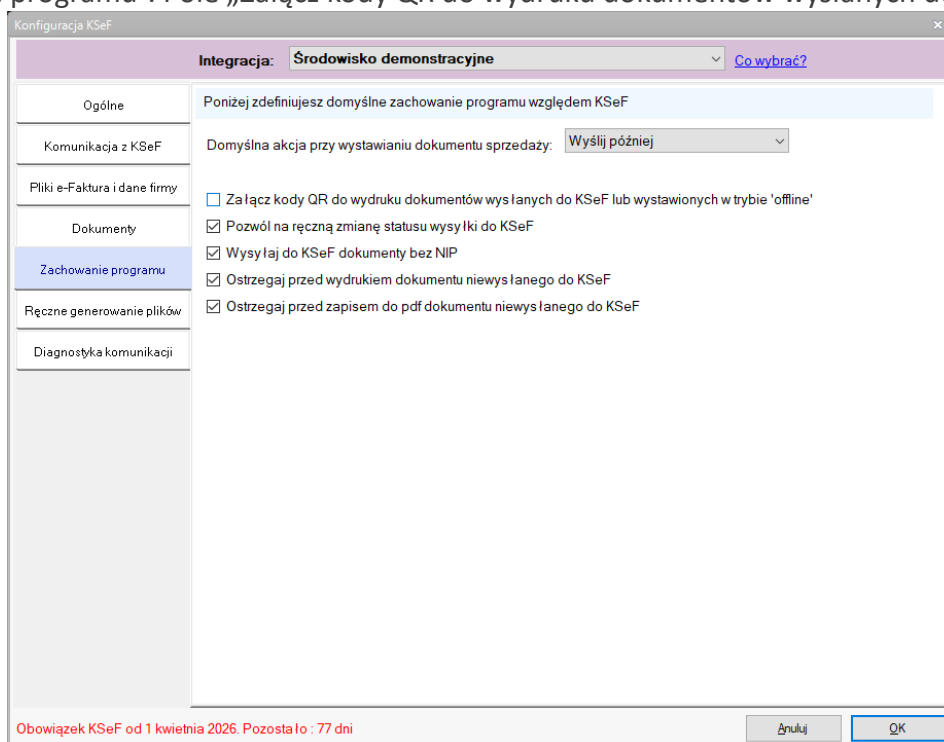
2. Wygeneruj certyfikaty lub token według przygotowanej przez nas instrukcji: https://matsol.pl/panel/edytor/uploads/files/ksef_certyfikaty.pdf

Zwróć uwagę, że w instrukcji tej podajemy dwie różne strony do generowania certyfikatów: dla prawdziwego KSeF i Demonstracyjnego. Testujesz – wygeneruj certyfikaty lub token na stronie dla środowiska demonstracyjnego, czyli tutaj:

<https://ap-demo.ksef.mf.gov.pl>

Uwaga! Certyfikaty i tokeny nie są zamienne. Czyli te wygenerowane na stronie dla środowiska demonstracyjnego, nie będą działać w prawdziwym KSeF. I na odwrót: te wygenerowane w prawdziwym KSeF, nie zadziałają w demonstracyjnym.

3. Gdy uda Ci się skonfigurować połączenie z KSeF i autoryzacja przebiegła prawidłowo, możesz wystawić jakieś testowe faktury. Pomocny może być [rozdział 3.1](#) tego dokumentu. Możesz wystawić fikcyjne faktury ale również normalne faktury dla Twoich klientów. Możesz je wysłać do demonstracyjnego KSeF, nie niesie to żadnych konsekwencji. Na podglądzie wydruku faktury zobaczyć specjalny kod QR patrz [rozdział 3.4](#). Jeśli testujesz na prawdziwych fakturach, warto wyłączyć pokazywanie tych kodów na fakturach. By Twoi klienci ich nie widzieli ich na wydruku. Można to zrobić w KSeF -> Konfiguracja, w zakładce „Zachowanie programu”. Pole „Załącz kody QR do wydruku dokumentów wysłanych do KSeF...”



Uwaga! Pamiętaj jednak, gdy przejdziesz na prawdziwy KSeF – włącz tę opcję.

8. Jak uruchomić prawdziwy KSeF ?

Większość firm będzie miała obowiązek wysyłania do KSeF dopiero od 1 kwietnia 2026. Możesz skonfigurować prawdziwy KSeF od lutego 2026, ale nie wysyłać jeszcze faktur do KSeF, tylko np. je pobierać. Tę sytuację opisujemy niżej w punkcie 4.

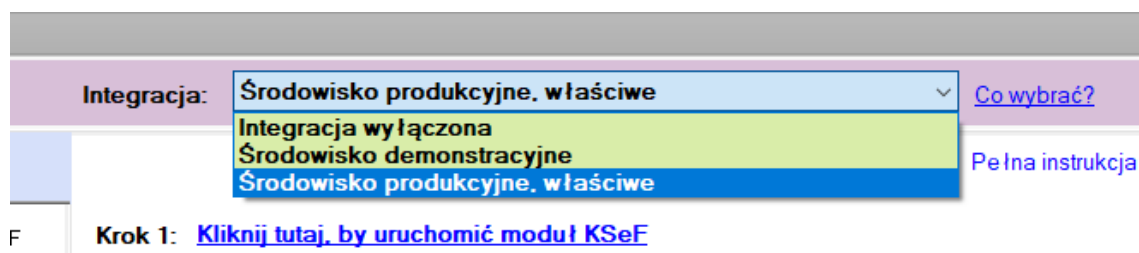
Instrukcja konfiguracji połączenia z KSeF znajduje się w tym dokumencie w rozdziale:

[2. Konfiguracja integracji z KSeF – kliknij by przejść](#)

Opieraj konfigurację na tej właśnie instrukcji.

Konfigurując program do pracy w prawdziwym KSeF, postępuj według powyższej instrukcji i miej na uwadze następujące kwestie.

1. Konfigurując integrację wybierz w polu „Integracja” „Środowisko produkcyjne, właściwe”. Górna część głównego okna konfiguracji KSeF:



2. Wygeneruj certyfikaty lub token według przygotowanej przez nas instrukcji:

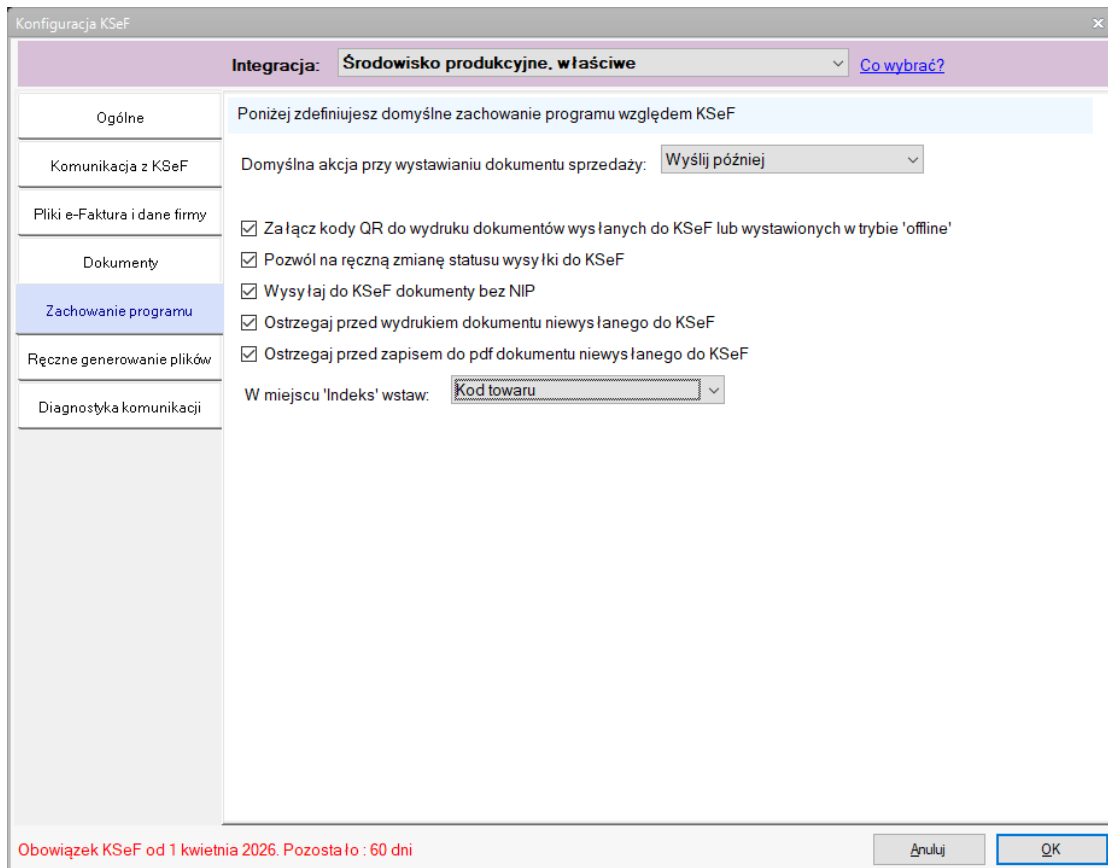
https://matsol.pl/panel/edytor/uploads/files/ksef_certyfikaty.pdf

Uwaga! W instrukcji tej podajemy dwie różne strony do generowania certyfikatów: dla prawdziwego KSeF i demonstracyjnego. Chcesz podłączyć się do prawdziwego KSeF, wygeneruj certyfikaty lub token tutaj:

<https://ap.ksef.mf.gov.pl/>

Uwaga! Jeśli testowałeś wcześniej KSeF na środowisku demonstracyjnym, musisz na nowo wgrać certyfikaty lub token. Te ze środowiska demonstracyjnego nie zadziałają na prawdziwym KSeF.

3. Testowałeś wcześniej integrację z KSeF, przejrzyj ponownie ustawienia. W szczególności w KSeF-> Konfiguracja, sprawdź zakładkę: „Zachowanie programu”. Optymalne ustawienia dla prawdziwego KSeF wyglądają tak:



4. Założmy, że chcesz skonfigurować prawdziwy KSeF, natomiast nie chcesz jeszcze wysyłać faktur do KSeF. Czyli np. chcesz tylko pobierać dokumenty zakupu. Zrób wszystko jak opisaliśmy w poprzednich punktach, ale w KSeF -> Konfiguracja, w zakładce „Zachowanie programu” ustaw „Domyślna akcja przy zatwierdzaniu dokumentu sprzedaży” jako „**Nie wysyłaj**”. Wtedy faktury nie będą wysyłane do KSeF, ale możesz np. odbierać zakupy, jeśli posiadasz Dodatek KSeF.

